

# БАЛАКОВСКИЕ ВЕСТИ

ГАЗЕТА БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

АДМИНИСТРАЦИЯ  
БАЛАКОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04 октября 2018  
№ 3614  
г. Балаково

### Об организации и проведении сельскохозяйственных ярмарок "Урожай - 2018года" на территории муниципального образования город Балаково

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Саратовской области от 1 июня 2010 года № 195-П "Об утверждении Положения об организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Саратовской области" (с изменениями от 12 мая 2017 года), Уставом Балаковского муниципального района, постановлением администрации администрации Балаковского муниципального района от 04.04.2011 года № 1140 "Об утверждении порядка проведения ярмарок" и в целях наиболее полного удовлетворения потребности населения Балаковского муниципального района сельскохозяйственной продукцией и продукцией местных товаропроизводителей, администрация Балаковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать сельскохозяйственные ярмарки "Урожай - 2018года" на территории муниципального образования город Балаково (далее ярмарки):

- ул. Чернышевского (от ул. Ленина до ТЦ "Старград") 06, 13, 20, 27 октября 2018 года с режимом работы: с 8-00 до 15-00 часов;

- ул. Трнавская, территория от здания администрации до Центра занятости населения 07, 14, 21, 28 октября 2018 года с режимом работы: с 8-00 до 15-00 часов.

2. Утвердить План мероприятий по организации ярмарок согласно приложению.

3. Отделу сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации Балаковского муниципального района (Мозлов А.В.) обеспечить участие в ярмарках крестьянско-фермерских хозяйств, лично-подсобных хозяйств, сельхозпроизводителей и предприятий переработки Балаковского муниципального района.

4. Отделу потребительского рынка и предпринимательства администрации Балаковского муниципального района (Файзи И.Л.) привлечь к участию в ярмарках предприятия оптовой и розничной торговли, а также обеспечить соблюдение участниками ярмарки соответствием ассортимента реализуемой продукции виду и типу организации торговли, правил пожарной безопасности и санитарного законодательства.

5. Предложить МУ МВД РФ "Балаковское" (Гришин М.Ю.):

- обеспечить общественный порядок на месте проведения ярмарок;

- установить пост ГИБДД с 6-30 до 16-00 часов в целях обеспечения общественной безопасности:

по ул. Чернышевского (от ул. Ленина до ТЦ "Старград") 06, 13, 20, 27 октября 2018 года;

по ул. Трнавская, территория от здания администрации до Центра занятости населения 07, 14, 21, 28 октября 2018 года.

6. Предложить начальнику "Балаковская районная СББЖ" Балалаеву А.А. обеспечить проверку качества реализуемой на ярмарках сельскохозяйственной продукции.

7. Рекомендовать ГКУ СО "Управление медицинской помощи БМР" обеспечить оказание при необходимости неотложной медицинской помощи во время проведения ярмарок.

8. МКУ "УДХБ" (Мамедов Э.Р.) обеспечить подключение электричеством торговые точки с 6-00 до 16-00 часов:

- по ул. Чернышевского (от ул. Ленина до ТЦ

"Старград") 06, 13, 20, 27 октября 2018 года;

- по ул. Трнавская, территория от здания администрации до Центра занятости населения 07, 14, 21, 28 октября 2018 года.

9. МКУП "БалАвтоДор" (Матюшкин А.Е.) установить контейнерный бак для мусора, биотуалет и обеспечить санитарную уборку после окончания ярмарок:

по ул. Чернышевского (от ул. Ленина до ТЦ "Старград") 06, 13, 20, 27 октября 2018 года;

по ул. Трнавская, территория от здания администрации до Центра занятости населения 07, 14, 21, 28 октября 2018 года.

- перекрыть движение транспорта блоками с 6-00 до 16-00 часов в целях обеспечения общественной безопасности:

по ул. Чернышевского (от ул. Ленина до ТЦ "Старград") 06, 13, 20, 27 октября 2018 года;

Приложение к постановлению администрации Балаковского муниципального района

### План мероприятий по организации сельскохозяйственных ярмарок на территории муниципального образования город Балаково

Специализация ярмарки	Режим работы	Схема размещения участников ярмарки	Порядок предоставления мест на ярмарке
Универсальная	06, 13, 20, 27 октября 2018 года с 8.00 до 15.00 ч.	г. Балаково, ул. Чернышевского (от ул. Ленина до ТЦ «Старград»)	- торговые места на ярмарках предоставляются на основании разрешений, выданных отделом потребительского рынка и предпринимательства; - разрешение на право розничной торговли на ярмарках выдается при наличии документов, подтверждающих в соответствии с законодательством легальность производства и оборота, качество и безопасность товаров для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, ведущих крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства;
	07, 14, 21, 28 октября 2018 года с 8.00 до 15.00 ч.	г. Балаково, ул. Трнавская, территория от здания администрации до Центра занятости населения - схема размещения торговых мест разрабатывается отделом потребительского рынка и предпринимательства с учетом требований правил продаж отдельных видов товаров и санитарного законодательства согласно приложению; - участники ярмарок осуществляют торговлю через подвижную мелкорозничную сеть (автофургоны, автоприцепы, изотермические емкости), а также на столах и прилавках в палатках единого вида и цвета, установленных на открытой территории непосредственно участником.	- торговые места на территории ярмарок устанавливаются в соответствии со схемой размещения; - плата за предоставление торговых мест на ярмарках не взимается.

Для сведения рекламодателей, физических и юридических лиц, размещающих платную информацию в газете "БАЛАКОВСКИЕ ВЕСТИ":

стоимость платной информации в день сдачи номера в печать (понедельник – выход во вторник, среда – выход в четверг) в соответствии с утвержденным прейскурантом увеличивается в два раза.

по ул. Трнавская, территория от здания администрации до Центра занятости населения 07, 14, 21, 28 октября 2018 года.

10. Отделу по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и профессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Грешнова Н.Н.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газете "Балаковские вести" и разместить на сайте администрации Балаковского муниципального района [www.admbal.ru](http://www.admbal.ru).

11. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по экономическому развитию и управлению муниципальной собственностью А.В. Балукова.

Глава Балаковского муниципального района  
А.А. Соловьев

АДМИНИСТРАЦИЯ  
БАЛАКОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 05 октября 2018 г.  
№ 740-рк  
г. Балаково

### О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы

Руководствуясь решением Собрания Балаковского муниципального района от 26.05.2011г. № 42 "О порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Балаковского муниципального района Саратовской области";

1. Объявить конкурс на замещение вакантной главной должности муниципальной службы председателя комитета по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Балаковского муниципального района.

2. Опубликовать в средствах массовой информации объявление о проведении конкурса, содержащее: дату, время и место проведения конкурса, квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам, перечень документов, подлежащих представлению в конкурсную комиссию, срок и место для представления указанных документов, проект трудового договора.

Глава Балаковского  
муниципального района  
А.А.Соловьев

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА по продаже права на заключение договора аренды на земельные участки (Лоты №№1-2)

Организатор аукциона: Комитет по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Балаковского муниципального района (КМСЗР АБМР). Юридический адрес: 413864, Саратовская область, г. Балаково, ул. Трнавская, 12.

Уполномоченный орган и реквизиты решения о проведении аукциона: Комитет по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Балаковского муниципального района Саратовской области (КМСЗР АБМР), решение № 244 от 09.10.2018 года.

Место, дата, время проведения аукциона: Саратовская область, г. Балаково, ул. Трнавская, 12. Комитет по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Балаковского муниципального района, 5 этаж, актовый зал 15 ноября 2018 года в 10:00 час. (местное время).

Порядок проведения аукциона:

Организатор аукциона вправе проводить аудио и видео съемку. Аукцион является открытым по составу участников.

Порядок проведения аукциона определен ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации № 136-ФЗ от 25.10.2001 г.

Торги проводятся в указанном в изве-

АДМИНИСТРАЦИЯ  
БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04 октября 2018 № 3618  
г. Балаково

### О подготовке проекта внесенных изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Балаково Балаковского муниципального района Саратовской области

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Балаковского муниципального района, Уставом муниципального образования город Балаково, постановлением администрации Балаковского муниципального района от 18 апреля 2013года №1194 "О создании комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования город Балаково и схеме территориального планирования Балаковского муниципального района", администрация Балаковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования город Балаково и схеме территориального планирования Балаковского муниципального района:

- подготовить проект внесенных изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Балаково Балаковского муниципального района Саратовской области;

шении о проведении торгов месте, в соответствующую день и час. Аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера арендной платы, "шага аукциона" и порядка проведения аукциона.

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждого очередного размера арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы;

г) каждый последующий размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера арендной платы на "шаг аукциона". После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы в соответствии с "шагом аукциона";

д) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером арендной платы, аукционист повторяет этот размер арендной платы 3 раза. Если после трехкратного объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аук-

- направить главе муниципального образования город Балаково проект по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Балаково Балаковского муниципального района Саратовской области для проведения мероприятий, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ.

2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесенных изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Балаково Балаковского муниципального района для проведения мероприятий, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ согласно приложению.

3. Заинтересованные лица вправе предоставлять замечания и предложения по подготовке проекта внесенных изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования город Балаково Балаковского муниципального района Саратовской области по рабочим дням с 8.00ч. до 12.00ч. и с 13.00ч. до 17.00ч. по адресу: г.Балаково, ул.Трнавская, 12, кабинет 227.

4. Отделу по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и конфессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Грешнова Н.Н.) разместить постановление на официальном сайте администрации Балаковского муниципального района и опубликовать в течение 10 дней с момента принятия в газете "Балаковские вести".

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по строительству и развитию ЖКХ Канатова П.С.

Глава Балаковского муниципального района А.А.Соловьев

циона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о праве заключения договора аренды на земельный участок, называет размер арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Лот №1

Предмет аукциона: Право на заключение договора аренды на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, по адресу: Российская Федерация, Саратовская область, Балаковский м.р-н, Натальинское с.п.

Местоположение: Российская Федерация, Саратовская область, Балаковский м.р-н, Натальинское с.п.

Площадь: 337 138 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 64:05:030201:1.

Права на земельный участок, ограничения этих прав: Ограничения прав на земельный участок, площадью 62157 кв.м, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановление Правительства Российской Федерации "О порядке установления охраняемых зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон" от 24 февраля 2009г. №160, Охранная зона объекта: ВЛ-500 кв

"БАЭС-Куйбышевская-1" в составе электросетевого комплекса ПС-500 кВ "Куйбышевская" с линиями электропередачи в границах муниципального образования Балаковский муниципальный район Саратовской области, зона с особыми условиями использования территорий, 64.05.2.33, Свидетельство о государственной регистрации права №741953 от 29.01.2003.

Ограничения прав на земельный участок, площадью 61 177 кв.м, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановление Правительства Российской Федерации "О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон" от 24 февраля 2009г. №160, Охранная зона объектов: ВЛ 500 кВ Балаковская АЭС-Красноармейская №2 в границах муниципального образования Балаковский муниципальный район Саратовской области., зона с особыми условиями использования территорий, 64.05.2.29, Свидетельство о государственной регистрации права № 741953 от 29.01.2003.

Разрешенное использование: садоводство.

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

Цель использования: садоводство.

Срок аренды земельного участка: 49 лет.

Начальная цена предмета аукциона: составляет 54 000 (пятьдесят четыре тысячи) рублей - годовой размер арендной платы.

Шаг аукциона: составляет 1 620 (одна тысяча шестьсот двадцать) рублей - три процента начальной цены предмета аукциона - годового размера арендной платы.

Размер задатка: составляет 54 000 (пятьдесят четыре тысячи) рублей - 100% начальной цены предмета аукциона - годового размера арендной платы.

#### Лот №2

Предмет аукциона: Право на заключение договора аренды на земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, по адресу: Российская Федерация, Саратовская область, Балаковский м.р-н, Натальинское с.п.

Местоположение: Российская Федерация, Саратовская область, Балаковский м.р-н, Натальинское с.п.

Площадь: 304 795 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 64:05:030301:3.

Права на земельный участок, ограничения этих прав: отсутствуют.

Разрешенное использование: садоводство.

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

Цель использования: садоводство.

Срок аренды земельного участка: 49 лет.

Начальная цена предмета аукциона: составляет 49 000 (сорок девять тысяч) рублей - годовой размер арендной платы.

Шаг аукциона: составляет 1 470 (одна тысяча четыреста семьдесят) рублей - три процента начальной цены предмета аукциона - годового размера арендной платы.

Размер задатка: составляет 49 000 (сорок девять тысяч) рублей - 100% начальной цены предмета аукциона - годового

размера арендной платы.

Форма заявки на участие в аукционе: согласно приложению № 1 к извещению.

Порядок приема заявки:

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с ЗК РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, или приобретит земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе: Саратовская область, г. Балаково, ул. Трнавская, д. 12, Комитет по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Балаковского муниципального района, 1-й этаж, каб. № 115, тел. 32-33-74, прием заявок и документов осуществляется по рабочим дням с 12 октября 2018 года по 12 ноября 2018 года с 08.00 час. до 12.00 час. и с 13.00 час. до 17.00 час. (местное время).

Адрес места и способы приема заявки. Документы могут быть представлены заявителем непосредственно в Комитет (Саратовская область, г. Балаково, ул. Трнавская, 12, каб. 115).

Дата рассмотрения заявок: 14 ноября 2018 года.

Порядок внесения участниками аукциона задатка: для участия в аукционе претендент вносит задаток на счет, указанный в информационном сообщении. Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца. Задаток для участия в аукционе вносится единым платежом. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Для участия в торгах претендент вносит задаток на указанный в извещении о проведении торгов счет организатора торгов: Получатель ИНН 6439071023, КПП 643901001, Комитет финансов администрации БМР (КМСЗР АБМР, л/с 113020015), р/с №40302810022025630222; Банк Получателя Отделение Саратов, БИК 046311001.

Возврат задатка участникам аукциона:

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 ЗК РФ, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном статье 39.12 ЗК РФ порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленном в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

- в случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность с приложением копии общегражданского паспорта РФ.

Требования к представляемым документам, форма заявки на участие в аукционе и требования к ее оформлению:

- заявка с прилагаемыми к ней документам должна быть заполнена по всем пунктам.

- документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова или другие исправления.

- в случаях, предусмотренных законодательством, копии документов, должны быть нотариально заверены.

- документы, имеющие подчистки и исправления, не принимаются к рассмотрению и считаются отсутствующими, за исключением исправлений уполномоченным лицом, подавшими заявку, или лицами, действующими по доверенности. Все экземпляры документов должны иметь четкую печать текстов (при наличии).

- документы или копии документа, подтверждающего внесение задатка (платежные поручения или квитанции об оплате, подтверждающие перечисление задатка) предоставляются Заявителем одновременно с документами, входящими в состав заявки.

Другие документы, прикладываемые (по усмотрению заявителя):

- опись представленных документов;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств;

- юридическое лицо может дополнительно приложить к заявке заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами заявителя и законодательством государства, в котором зарегистрирован заявитель).

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола. Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, КМСЗР АБМР в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направ-

вить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, КМСЗР АБМР в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, определяется ежегодный размер арендной платы.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

КМСЗР АБМР направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на

официальном сайте.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в КМСЗР АБМР, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал последнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Сведения о победителе аукциона, уклонившемся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанный договор заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 ЗК РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

В случае, если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 ЗК РФ, в течение тридцати дней со дня направления им уполномоченным органом проекта указанного договора, не подписали и не представили в уполномоченный орган указанный договор, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, предусмотренные подпунктами 1 - 3 пункта 29 статьи 39.12 ЗК РФ, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

КМСЗР АБМР принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 ст. 39.11 ЗК РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

И.о. председателя комитета  
Ю.В.Макарова

*Приложение № 1 к извещению о проведении аукциона*

#### Форма заявки

В Комитет по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Балаковского муниципального района Саратовской области

Заявка на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка  
"\_\_\_"\_\_\_20\_\_ года  
(дата проведения аукциона)  
(Лот №\_\_\_)

(полное наименование юридического лица, подающего заявку) (фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

именуемый далее Претендент, в лице

(фамилия, имя, отчество, должность) действующего на основании

\_\_\_\_\_, принимаая решение об участии в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м., кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете "Балаковские вести" от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru), на сайте Балаковского муниципального района [admbal.ru](http://admbal.ru) в разделе "Конкурсы и Аукционы муниципальной собственности", а также порядок проведения аукциона, утвержденный ст.ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ.

Адрес, телефон, банковские реквизиты Претендента:

\_\_\_\_\_

Счет для возврата задатка:

\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

\_\_\_\_\_

Заявка принята организатором аукциона \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица организатора аукциона

\_\_\_\_\_

Приложение № 2 к извещению о проведении аукциона

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЛИ № \_\_\_\_\_**  
г. Балаково "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Комитет по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Балаковского муниципального района Саратовской области в лице председателя \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Арендодатель", и именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Арендатор", на основании протокола об итогах аукциона от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ года заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель \_\_\_\_\_ с кадастровым номером 64:\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_:\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_

(далее - Участок), с разрешенным использованием \_\_\_\_\_ в гра-

ницах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору, площадью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) кв. м

- 1.2. На Участке имеются:
- А) здания, сооружения - \_\_\_\_\_  
коммуникации: Газ - \_\_\_\_\_ Во-  
допровод - \_\_\_\_\_  
Связь - \_\_\_\_\_ Канализация - \_\_\_\_\_  
электроэнергия - \_\_\_\_\_
- Б) природные и историко-культурные памятники - \_\_\_\_\_
- В) общераспространенные полезные ископаемые, торф, песок, глина - \_\_\_\_\_
- Г) зеленые насаждения и древесная растительность на площади - \_\_\_\_\_
- Д) зона городской жилой застройки - \_\_\_\_\_
- Е) зона природоохранного, оздоровительного рекреационного назначения - \_\_\_\_\_

Ж) земли, покрытые водой (наименование и площадь водоема) - \_\_\_\_\_

1.3. Приведенное описание участка и целей его использования является окончательным и не может самостоятельно расширяться и изменяться Арендатором.

1.4. Ограничения, обременения в использовании земельного участка - в соответствии с извещением о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды на земельные участки.

#### 2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договор заключен сроком на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) лет с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

2.2. Договор подлежит государственной регистрации в территориальном органе, осуществляющем государственную регистрацию прав.

#### 3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК

3.1. Годовой размер арендной платы за Участок определяется протоколом об итогах аукциона, распространяется на весь срок действия настоящего Договора, является фиксированным и составляет \_\_\_\_\_ руб.

3.2. Расчет суммы арендной платы по настоящему Договору направляется Арендодателем в адрес Арендатора в течение 5 дней с момента подписания договора аренды Участка.

3.3. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально не позднее \_\_\_\_\_ расчетного года путём перечисления на расчетный счет № 4010181030000010010 Отделение Саратов г. Саратов, БИК 046311001, получатель - УФК по Саратовской области (комитет по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Балаковского муниципального района Саратовской области), ИНН 6439071023, КПП 643901001, код ОКТМО \_\_\_\_\_, код бюджетной классификации: \_\_\_\_\_

3.4. Арендная плата начисляется со дня подписания договора аренды Участка. Сумма задатка в размере \_\_\_\_\_ руб., перечисленная Победителем, засчитывается в сумму годовой арендной платы за земельный участок и признаётся первоначальным платежом.

3.5. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является поступление денежных средств на реквизиты, указанные в п. 3.3, и предоставление Арендодателю копии платёжного поручения (квитанции) об оплате в течение 5 календарных дней после осуще-

ствления оплаты.

3.6. Сумма излишне уплаченной арендной платы подлежит зачету в счет предстоящих платежей Арендатора по этому или иным договорам аренды, погашения недоимки по иным договорам аренды, задолженности по пеням в пределах одного кода бюджетной классификации и кода ОКТМО либо возврату Арендатору.

Зачет суммы излишне уплаченной арендной платы в счет погашения недоимки по иным договорам аренды, задолженности по пеням может производиться Арендодателем самостоятельно.

Зачет или возврат Арендатору при наличии у него задолженности по пеням производится только после зачета суммы излишне уплаченной арендной платы в счет погашения данной задолженности.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать уплаты арендной платы в порядке, установленном п. 3 Договора. Требовать досрочного внесения арендной платы в случае существенного нарушения Арендатором установленных сроков внесения арендной платы, но не более чем за 2 квартала (срока).

4.1.2. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.1.3. Вносить в настоящий Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства и нормативных актов.

4.1.4. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и осуществления контроля за использованием и охраной предоставленного в аренду земельного участка.

4.1.5. Расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае невнесения арендатором арендной платы, установленной Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему, более двух расчетных периодов (кварталов).

4.1.6. Расторгнуть договор в одностороннем порядке в связи с существенным нарушением условий договора, а также в порядке и на основаниях, предусмотренных действующим законодательством.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.3. Договора.

#### 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением (разрешенным использованием) и выполнять все условия, установленные настоящим Договором.

5.2.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором и последующими уведомлениями к нему.

5.2.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

5.2.5. В случае заключения договора аренды на срок более 1 года, после подписания Договора и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в территориальном органе по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним в месячный срок.

5.2.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

5.2.7. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством.

5.2.8. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, юридического и почтового адреса.

5.2.9. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов. Не нарушать права других землепользователей, а также не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации городских подземных и надземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, рекультивировать нарушенные им земли, выполнять работы по систематической уборке (вывоз снега, мусора) и благоустройству (посадку и полив газонов) закрепленной территории. При отсутствии смежных землепользователей выполнять работы по систематической уборке (вывоз снега, мусора) прилегающей территории в размере 30 метров от границ арендуемого участка по его периметру.

5.3. По незастроенным участкам Арен-

датор не вправе передавать свои права и обязанности третьим лицам.

5.4. В случае, если земельный участок полностью или частично расположен в охранной зоне, установленной в отношении линейного объекта, Арендатор должен обеспечить допуск представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

#### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,2 % от суммы неуплаты за каждый день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.3. Договора, с обязательным указанием вида платежа.

6.2. В случае несвоевременного возврата земельного участка по истечении срока, установленного Договором, Арендатор уплачивает Арендодателю пени за каждый день не возврата в размере 0,5% от размера годовой арендной платы.

6.3. В случае ненадлежащего исполнения пункта 5.2.5. настоящего Договора Арендодатель оставляет за собой право изъять земельный участок без компенсации затрат по арендной плате.

#### 7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Изменение условий настоящего Договора по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается, кроме случаев предусмотренных настоящим Договором и аукционной документацией.

7.2. Договор прекращается по истечении срока, установленного в п. 2.1. Договора.

7.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии. В случае невыполнения указанного условия все улучшения земельного участка переходят в собственность Арендодателя на условиях, определяемых соглашением сторон.

7.4. Договор может быть расторгнут Арендодателем в одностороннем порядке в случае невнесения арендатором арендной платы, установленной Догово-

ром и последующими изменениями и дополнениями к нему, более двух расчетных периодов (кварталов).

#### 8. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры Сторон по Договору разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

#### 9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему, возлагаются на Арендатора.

9.2. Арендодатель сдал в аренду участок свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения настоящего договора Арендатор не мог не знать. Арендатор осмотрел участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и надземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель.

9.3. Арендодатель передал земельный участок, а Арендатор принял его, доказательством чего является подписание настоящего Договора. Передаточный акт сторонами дополнительно составляться не будет.

9.4. Договор составлен в 4 (четырёх) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится в территориальный орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, один экземпляр хранится в комитете по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Балаковского муниципального района.

#### 10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

##### АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_  
АРЕНДАТОР:

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

#### 11. ПОДПИСИ СТОРОН:

\_\_\_\_\_

### Объявление о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Балаковского муниципального района

Администрация Балаковского муниципального района объявляет конкурс на замещение вакантной главной должности муниципальной службы председателю комитета по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами.

Конкурс состоится 08 ноября 2018 года в 15 часов 00 минут по адресу: г. Балаково, ул. Трнавская, д.12, IV этаж, кабинет 424 (Главы Балаковского муниципального района).

К кандидату на должность председателя комитета по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами предъявляются следующие требования:

наличие гражданства Российской Федерации;  
владение государственным языком Российской Федерации;  
наличие высшего образования не

ниже уровня специалитета, магистратуры;

наличие не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

отсутствие препятствий к оформлению допуска к работе со сведениями, составляющими государственную тайну;

отсутствие ограничений, связанных с муниципальной службой, предусмотренных статьёй 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

1) заявление на участие в конкурсе;  
2) собственноручно заполненную и подписанную анкету с фотографией 4\*6 по форме, установленной распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 г. № 667-р (с изменениями от 16.10.2007 г.);  
3) паспорт и его копию;  
4) трудовую книжку и её копию (за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством) или

иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) документ об образовании и его копию;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования и его копию;

7) свидетельство о постановке физического лица на учёт в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации и его копию;

8) документы воинского учёта - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу и его копию;

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (по форме N 001-ГС/у, выданное медицинским учреждением, имеющим лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи по специальностям "психиатрия" и "психиатрия-наркология");

10) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая до-

ходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

11) сведения о доходах, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

12) письменное заявление о согласии на проверку его персональных данных, а также на проведение в отношении его проверочных мероприятий, связанных с выявлением наличия либо отсутствия препятствий к оформлению допуска к работе со сведениями, составляющему государственную тайну;

13) иные документы, характеризующие профессиональную подготовку и деловые качества претендента (рекомендательные письма, характеристику с места работы, документы о повышении квалификации и иные документы) по усмотрению гражданина.

Копии документов предоставляются заверенными нотариально либо с предъявлением подлинника документа одновременно с копией секретарю конкурсной комиссии.

Документы, необходимые для участия в конкурсе, принимаются по адресу: г. Балаково, ул. Трнавская, 12 кабинет 211 (II этаж), срок приема документов с 11 октября 2018 года по 06 ноября 2018 года включительно.

Время приема документов: понедельник-пятница с 08.00 часов до 16.30 часов, перерыв на обед с 12.00 часов до 13.00 часов. В субботу и воскресенье прием документов не ведётся.

Телефон для справок (в часы приема документов): 8(8453) 32-60-94.

Несвоевременное предоставление документов, предоставление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления является основанием для отказа гражданину в приеме заявления на участие в конкурсе.

Конкурс на замещение вакантной должности проводится в соответствии с решением Собрания Балаковского муниципального района от 26.05.2011 г. № 42 "О порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Балаковского муниципального района Саратовской области".

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих законодательству методов оцен-

ки профессиональных и личностных качеств кандидатов.

Методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, подлежащих использованию при проведении конкурсных процедур, определяются конкурсной комиссией.

Проект трудового договора с председателем комитета по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами публикуется одновременно с настоящим объявлением.

### **ПРОЕКТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА С ПРЕДСЕДЕТЕЛЕМ КОМИТЕТА ПО РАСПОРЯЖЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ**

г. Балаково  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2018 г.

Администрация Балаковского муниципального района, в лице Главы Балаковского муниципального района Соловьева Александра Александровича, действующего на основании Устава и Положения, именуемая в дальнейшем "Работодатель" с одной стороны, и гражданин(ка) \_\_\_\_\_, действующий(ая) в своих интересах и от своего имени, именуемый(ая) в дальнейшем "Муниципальный служащий", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

#### **1. Общие положения**

1.1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий обязуется исполнять должностные обязанности председателя комитета по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами в соответствии с должностной инструкцией. Работодатель обязуется обеспечивать Муниципальному служащему необходимые условия для работы, выплачивать денежное содержание и предоставлять гарантии и компенсации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Саратовской области от 02.08.2007 г. № 157-ЗСО "О некоторых вопросах муниципальной службы в Саратовской области" и нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

1.2. Муниципальный служащий подчиняется непосредственно заместителю главы администрации Балаковского муниципального района по экономическому развитию и управлению муниципальной собственностью.

1.3. Местом работы Муниципального служащего является администрация Балаковского муниципального района, находящаяся по адресу: г. Балаково, ул. Трнавская, 12.

1.4. Трудовой договор заключается на неопределенный срок.

1.5. Дата начала исполнения работы -

1.6. Работа по настоящему договору является для Муниципального служащего основной.

**2. Права и обязанности Муниципального служащего**

2.1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обя-

занностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) повышение квалификации;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в личное дело;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов в соответствии с действующим законодательством;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, Устав Балаковского муниципального района и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

4) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией, Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Саратовской области;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения

о себе и членах своей семьи;

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе Российской Федерации" и другими федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;

12) уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

### 3. Права и обязанности Работодателя

#### 3.1. Работодатель имеет право:

1) изменять и расторгать настоящий договор в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе;

2) поощрять Муниципального служащего за добросовестный и эффективный труд;

3) требовать от Муниципального служащего надлежащего исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу, предоставленному ему для исполнения должностных обязанностей Работодателем, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка администрации Балаковского муниципального района;

4) привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством;

5) вносить изменения и дополнения в должностную инструкцию Муниципального служащего;

6) оценивать качество работы Муниципального служащего, получать от него текущую информацию о ходе дел, относящихся к ведению Муниципального служащего, контролировать его работу по срокам, объему.

#### 3.2. Работодатель обязан:

1) соблюдать законодательство о муниципальной службе, законы и нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия настоящего договора;

2) предоставлять Муниципальному служащему работу, обусловленную настоящим договором;

3) обеспечивать Муниципального служащего оборудованием, инструментами, технической документацией и средствами, необходимыми для надлежащего исполнения им трудовых обязанностей, а также безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;

4) выплачивать в полном размере причитающееся Муниципальному служащему денежное содержание в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка;

5) возмещать вред, причиненный Му-

ниципальному служащему в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами;

6) обеспечивать защиту персональных данных Муниципального служащего от неправомерного использования и утраты;

7) знакомить Муниципального служащего под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.

### 4. Оплата труда Муниципального служащего

4.1. Муниципальному служащему устанавливается денежное содержание, которое состоит из:

- должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в размере 11 550 рублей 00 копеек;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - 190 % от должностного оклада;

- оклада за классный чин (устанавливается в соответствии с присвоенным классным чином);

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - выплачивается дифференцированно в зависимости от муниципального стажа;

- ежемесячного денежного поощрения в размере 11 550 рублей 00 копеек;

- премии за выполнение особо важных и сложных заданий в размере - базовый размер 15 % процентов должностного оклада с учетом оклада за классный чин и ежемесячных выплат (без учета премии за выполнение особо важных и сложных заданий). Условия и порядок уменьшения или увеличения размера премии за выполнение особо важных и сложных заданий в соответствующем месяце определяются в соответствии с муниципальным правовым актом Собрания Балаковского муниципального района, регламентирующего денежное содержание лиц замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Балаковского муниципального района;

- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска в размере - одного должностного оклада с учетом оклада за классный чин и установленных ежемесячных выплат (один раз в год);

- материальной помощи в размере - двух должностных окладов с учетом оклада за классный чин и установленных ежемесячных выплат.

4.2. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца (5 и 20 числа каждого месяца). Оплата труда производится через пластиковую банковскую карту.

5. Социальное страхование  
Муниципальный служащий подлежит обязательному социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

### 6. Служебное время и время отдыха

6.1. Муниципальному служащему устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье). Продолжительность еже-

недельной работы - 40 часов, с режимом работы (рабочий день с 8.00 час. до 18.00 час., с перерывом на обед с 12.00 час. до 14.00 час.).

6.2. Муниципальному служащему устанавливается ненормированный рабочий день.

6.3. Муниципальному служащему предоставляются:

- ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

- дополнительный отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством о муниципальной службе;

- дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 3 календарных дня.

7. Ответственность сторон трудового договора

7.1. При несоблюдении условий трудового договора и нарушении требований законодательства Российской Федерации о труде и о муниципальной службе стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Муниципальный служащий несет ответственность за несоблюдение положений Кодекса Этики и служебного поведения муниципальных служащих Саратовской области в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

### 8. Иные условия трудового договора

8.1. Изменения и дополнения в настоящий трудовой договор могут вноситься по соглашению сторон в соответствии с действующим законодательством.

Изменения и дополнения, вносимые в настоящий трудовой договор, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

8.2. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

8.3. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения - в порядке, установленном действующим законодательством.

8.4. Настоящий трудовой договор составлен и подписан в двух экземплярах, идентичных по тексту, обладающих равной юридической силой, и вступает в действие с момента его подписания Сторонами. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Муниципального служащего, второй - у Муниципального служащего.

9. Подписи и реквизиты сторон  
Работодатель - Администрация Балаковского муниципального района  
413840, Саратовская обл., г. Балаково, ул. Трнавская 12. Тел (8453) 62-49-49  
ИНН 6439034991

Муниципальный служащий  
Паспорт серия \_\_\_ № \_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
Кем выдан \_\_\_\_\_ Зарегистрирован \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
М.П.

Второй экземпляр трудового договора на руки получен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
" " 2018 года



Организатор торгов ООО "ЦЭП" (ИНН 6452932433, КПП 645201001, 410005, г. Саратов, ул. Разина, 78, тел. 8-800-550-96-60, mail@tsep.me) по поручению КУ ЗАО "Саратовгесстрой" (ОГРН 1036403913369, ИНН 6439055222, Саратовская область, г. Балаково, ул. Академика Жук, д. 10) Никитина А.М. (ИНН 645205057584, СНИЛС 071-249-957-74, член САУ "Авангард" (ИНН 7705479434, ОГРН 1027705031320, адрес: 105062, г. Москва, ул. Макаренко, д. 5, стр. 1а, пом. 1, комн. 8, 9, 10, адрес почтовый: 410012, г. Саратов, ул. Московская, д. 85, оф. 2а)) сообщает о проведении дополнительных торгов в форме публичного предложения по реализации имущества должника: Права требования: Лот 2: к ООО "Корпус" (ИНН 6453095770) в размере 2638072,92р., цена 23742,66р. Лот 3: к ООО "Бизнес-Групп" (ИНН 6439079209) в размере 318356,77р., цена 2865,21р. Лот 4: к ООО "Уникум" (ИНН 6439074183) в размере 35509860,55р., цена 319588,75р. Лот 5: к ООО "Саратовгесстрой-Балаково" (ИНН 643908500) в размере 25960р., цена 233,64р. Лот 6: к ООО "Саратовгесстрой-Балаково" (ИНН 643908500) в размере 32709764р., цена 294387,88р. Лот 7: к ООО "Саратовгесстрой-Балаково" (ИНН 643908500) в размере 38428000р., цена 345852р. Лот 11: к ООО "Данко" (ИНН 7733551442) в размере 925000р., цена 8325,00р. Лот 12: к ООО "Крафт Плюс" (ИНН 4024010372) в размере 6400р., цена 57,60р. Лот 13: к ООО "Мечел Сервис" в размере 19696,70р., цена 177,27р. Лот 15: к ООО "Спецтехстрой" (ИНН 6450052850) в размере 39600р., цена 356,40р. Лот 16: к ПАО "Т Плюс" (ИНН 6315376946) в размере 995058,70р., цена 8955,53р. Лот 18: к ЗАО "Управление отходами" (ИНН 772572149) в размере 13000р., цена 117р. Лот 20: к ООО ИТЦ "Эксперт-Сервис" (ИНН 6449968503) в размере 52620р., цена 473,58р. Лот 21: к ООО "Электросервис" (ИНН 6439039573) в размере 7437,96р., цена 66,94р. Лот 22: к ООО "Балаковский металл" (ИНН 6439045496) в размере 14919,13р., цена 134,27р. Лот 23: к ООО "Балэлектрострой" (ИНН 6439084978) в размере 70757,57р., цена 636,82р. Лот 24: к ООО УЖК "Вектор" в размере 10000р., цена 90р. Лот 25: к ООО УЖК "Вектор+" (ИНН 6439080116) в размере 21935,48р., цена 197,42р. Лот 26: к МУП БМР "Балаково-Водоканал" (ИНН 6439053289) в размере 35639,26р., цена 320,75р. Лот 27: к ООО "Волжский терминал" (ИНН 6453097136) в размере 21648,64р., цена 194,84р. Лот 28: к ИП Гягяев Антей Борисович (ИНН 640900631353) в размере 65236,33р., цена 587,13р. Лот 29: к Новожену Эдуарду Геннадьевичу (ИНН 645309127388) в размере 140000р., цена 1260р. Лот 30: к Павловой Светлане Владимировне в размере 600р., цена 5,40р. Лот 31: к ООО "Проектно-строительная компания" (ИНН 6454122089) в размере 1893320,70р., цена 17039,89р. Лот 33: к ООО "Сантехмонтаж" (ИНН 6439037368) в размере 32756,71р., цена 294,81р. Лот 35: к ООО "Серебряный ключик" (ИНН 6439083318) в размере 60000р., цена 540р. Лот 36: к ООО СК "Система" (ИНН 6452934991) в размере 1278934,47р., цена 11510,41р. Лот 37: к ИП Скудин Алексей Анатольевич (ИНН 643900522938) в размере 30141,34р., цена 271,27р. Лот 38: к ООО "Теплый дом-Балаково" (ИНН 6452112254) в размере 4456649,90р., цена 40109,85р. Лот 39: к ООО "Региональная Энергетическая Компания" в размере 1101124,88р., цена 9910,12р. Лот 40: к ООО "Балаковпромпровентильяция" (ИНН 6439034222) в размере 995329,91р., цена 8957,97р. Лот 41: к ООО "Контакт2008" (ИНН 6439076039) в размере 609733,94р., цена 5487,61р. Лот 42: к ООО "Монолит-НИМ" в размере 32181р., цена 289,63р. Лот 44: к ООО "Строй-перспектива" в размере 540000р., цена 4860р. Лот 45: к ЗАО

"Стройэкс" в размере 771267,46р., цена 6941,41р. Лот 46: к ООО "Электроматериалы" (ИНН 6454044264) в размере 97980,69р., цена 881,83р. Лот 47: к Истомину Игорю Геннадьевичу в размере 500000р., цена 4500р. Лот 48: к Куницыну Анатолию Валерьевичу в размере 10259,83р., цена 92,34р. Лот №49: к Умарову Мухамбетгали Хабдуловичу в размере 216823,23р., цена 1951,41р. Лот 50: к ОАО СОГАЗ (Саратовский филиал) в размере 19525,90р., цена 175,73р. Торги и прием заявок с 10:00 15.10.2018г. по 18:00 02.12.2018г. (время мск) в электронной форме на сайте электронной площадки ООО "Евразийская торговая площадка" (<http://eurtp.ru>). Цена понижается каждые 7 календарных дней на 15 % от начальной цены. Задаток - 20 % от цены в периоде. Победитель - участник, предложивший наиболее высокую цену. Ознакомиться с условиями торгов и документами можно в сети Интернет и по адресу КУ. Заявки и документы к ним подаются в электронной форме. Заявка должна содержать: - наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес заявителя (для юридического лица); - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства заявителя (для физического лица); - номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя; - сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности заявителя по отношению к должнику, кредиторам, внешнему управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя внешнего управляющего, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является внешний управляющий. К заявке на участие в торгах должны прилагаться следующие документы: - выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), документы, удостоверяющие личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя. Задаток вносится не позднее даты окончания приема заявок на участие в торгах. Реквизиты счета: получатель - ООО "ЦЭП" (ИНН 6452932433/ КПП 645201001), р/с 40702810100000006183 в АО "НВКбанк" г. Саратов, к/с 30101810100000000751, БИК 046311751. Подведение результатов торгов осуществляется на сайте электронной площадки. В течение 5 (Пяти) календарных дней с даты подписания Протокола КУ направляет победителю торгов предложение заключить договор с приложением проекта договора. В случае отказа или уклонения победителя торгов от подписания договора в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты получения указанного предложения КУ внесенный задаток ему не возвращается, а включается в состав имущества Должника. Оплата по оговору в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня подписания договора на расчетный счет: получатель - ЗАО "Саратовгесстрой", р/с 40702810500009906729 в АО "НВКбанк" г. Саратов, к/с 30101810100000000751, БИК 046311751. Проекты договора цессии и о задатке размещены на сайте <http://eurtp.ru>.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 03 июля 2016 года № 237-ФЗ "О государственной кадастровой оценке" администрация Балаковского муниципального района информирует население о проведении в 2019 году на территории области государственной кадастровой оценки следующих видов объектов недвижимости:

1. всех видов объектов недвижимости, за исключением земельных участков;
2. земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения;
3. земельных участков из состава земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения;
4. земельных участков из состава земель лесного фонда;
5. земельных участков из состава земель водного фонда.

Работы по определению кадастровой сто-

имости и составлению отчета об итогах государственной кадастровой оценки указанных выше объектов недвижимости в соответствии с действующим законодательством выполняет государственное бюджетное учреждение Саратовской области "Центр государственной кадастровой оценки" (далее - ГБУ СО "Госкадастрценка"). В рамках подготовки к государственной кадастровой оценке 2019 года ГБУ СО "Госкадастрценка" до 31 декабря 2018 года осуществляет прием деклараций о характеристиках объектов недвижимости.

Форма декларации о характеристиках объектов недвижимости и порядок ее рассмотрения утверждены приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 846 "Об утверждении порядка рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в том числе ее формы". Ознакомиться с формой декларации и порядком ее рассмотрения, а также с рекомендац-

ми по ее заполнению можно на сайте комитета по управлению имуществом Саратовской области в разделе "Государственная кадастровая оценка" и на сайте ГБУ СО "Госкадастрценка" (<https://cgko64.ru/>). Получить консультацию специалистов ГБУ СО "Госкадастрценка", а также записаться на прием можно по телефону: 8(8452) 65-02-01.

Надлежаще оформленные декларации принимаются: в форме электронного документа, заверенного электронной цифровой подписью заявителя на электронный адрес: [pravo@cgko64.ru](mailto:pravo@cgko64.ru); в виде почтового отправления в адрес ГБУ СО "Госкадастрценка": 410005, г.Саратов, ул. Большая Горная, 314/320, к. 109; при личном обращении в ГБУ СО "Госкадастрценка" по адресу: г. Саратов, ул. Большая Горная, 314/320, к. 109.

Часы приема: с понедельника по четверг - с 9.00 до 18.00; пятница - с 9.00 до 17.00; перерыв на обед с 13.00 до 14.00 часов; суббота, воскресенье - выходные дни.

И.о. председателя комитета Ю.В. Макарова

**ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении общего собрания участников общей долевой собственности земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 64:05:251201:2, находящегося по адресу: Саратовская область, Балаковский район, в границах Новополеводинского муниципального образования**

Администрация Быково-Отрогского муниципального образования Балаковского муниципального района Саратовской области в соответствии с п.2 ст.14.1 Федерального закона РФ от 24.07.2002 г. №101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", извещает, что "22" ноября 2018 года, в 10 часов 00 минут, по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Новополеводино, ул. Центральная, д. 33, состоится общее собрание участников общей долевой собственности, на указанный земельный участок, которое проводится по инициативе участника общей долевой собственности указанного земельного участка Зориной Татьяны Федоровны, со следующей повесткой собрания: 1. Избрание председателя общего собрания участников долевой собственности. 2. Избрание секретаря общего собрания участников долевой собственности. 3. Об условиях договора аренды земельного участка с кадастровым номером 64:05:251201:2, находящегося в общей долевой собственности. 4. Об избрании лица, уполномоченного действовать от имени участников общей долевой собственности без доверенности. Начало регистрации участников собрания - 09 часов 30 минут, по адресу проведения собрания. Для участия в собрании при себе необходимо иметь подлинники документов: документ, подтверждающий возникновение права на земельный участок, документ, удостоверяющий личность, для представителя, дополнительно, доверенность, с полномочиями на участие в общем собрании участников общей долевой собственности. Представить свои предложения участники долевой собственности могут по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Новополеводино, ул. Центральная, д. 33 (здание бывшей администрации Новополеводинского МО Балаковского муниципального района Саратовской области), инспектору по работе с населением администрации Быково-Отрогского муниципального образования Балаковского муниципального района Саратовской области Волковой Людмиле Ивановне, каждую среду с 14 до 16 часов, в течение сорока дней со дня опубликования настоящего извещения. При себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность и подтверждающий возникновение права на земельный участок, для представителя, дополнительно, доверенность, с полномочиями на участие в общем собрании участников общей долевой собственности.

**ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении общего собрания участников общей долевой собственности земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 64:05:251002:17, находящегося по адресу: Саратовская область, Балаковский район, Новополеводинское муниципальное образование**

Администрация Быково-Отрогского муниципального образования Балаковского муниципального района Саратовской области в соответствии с п. 2 ст. 14.1 Федерального закона РФ от 24.07.2002 г. "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения" № 101-ФЗ, извещает, что "22" ноября 2018 года, в 11 часов 00 минут, по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Новополеводино, ул. Центральная, д. 33, состоится общее собрание участников общей долевой собственности, на указанный земельный участок, которое проводится по инициативе участника общей долевой собственности указанного земельного участка Денисовой Веры Николаевны, со следующей повесткой собрания: 1. Избрание председателя общего собрания участников долевой собственности. 2. Избрание секретаря общего собрания участников долевой собственности. 3. Об условиях договора аренды земельного участка с кадастровым номером 64:05:251002:17, находящегося в общей долевой собственности. 4. Об избрании лица, уполномоченного действовать от имени участников общей долевой собственности без доверенности. Начало регистрации участников собрания - 10 часов 45 минут, по адресу проведения собрания. Для участия в собрании при себе необходимо иметь подлинники документов: документ, подтверждающий возникновение права на земельный участок, документ, удостоверяющий личность, для представителя, дополнительно, доверенность, с полномочиями на участие в общем собрании участников общей долевой собственности. Представить свои предложения участники долевой собственности могут по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Новополеводино, ул. Центральная, д. 33 (здание бывшей администрации Новополеводинского МО Балаковского муниципального района Саратовской области), инспектору по работе с населением администрации Быково-Отрогского муниципального образования Балаковского муниципального района Саратовской области Волковой Людмиле Ивановне, каждую среду с 14 до 16 часов, в течение сорока дней со дня опубликования настоящего извещения. При себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность и подтверждающий возникновение права на земельный участок, для представителя, дополнительно, доверенность, с полномочиями на участие в общем собрании участников общей долевой собственности.

**ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении общего собрания участников общей долевой собственности земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 64:05:251604:28, находящегося по адресу: Саратовская область, Балаковский район, Новополеводинское муниципальное образование**

Администрация Быково-Отрогского муниципального образования Балаковского муниципального района Саратовской области в соответствии с п. 2 ст. 14.1 Федерального закона РФ от 24.07.2002 г. "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения" № 101-ФЗ, извещает, что "22" ноября 2018 года, в 13 часов 30 минут, по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Новополеводино, ул. Центральная, д. 33, состоится общее собрание участников общей долевой собственности, на указанный земельный участок, которое проводится по инициативе участника общей долевой собственности указанного земельного участка Селяковой Нины Васильевны, со следующей повесткой собрания: 1. Избрание председателя общего собрания участников долевой собственности. 2. Избрание секретаря общего собрания участников долевой собственности. 3. Об условиях договора аренды земельного участка с кадастровым номером 64:05:251604:28, находящегося в общей долевой собственности. 4. Об избрании лица, уполномоченного действовать от имени участников общей долевой собственности без доверенности. Начало регистрации участников собрания - 13 часов 00 минут, по адресу проведения собрания. Для участия в собрании при себе необходимо иметь подлинники документов: документ, подтверждающий возникновение права на земельный участок, документ, удостоверяющий личность, для представителя, дополнительно, доверенность, с полномочиями на участие в общем собрании участников общей долевой собственности. Представить свои предложения участники долевой собственности могут по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Новополеводино, ул. Центральная, д. 33 (здание бывшей администрации Новополеводинского МО Балаковского муниципального района Саратовской области), инспектору по работе с населением администрации Быково-Отрогского муниципального образования Балаковского муниципального района Саратовской области Волковой Людмиле Ивановне, каждую среду с 14 до 16 часов, в течение сорока дней со дня опубликования настоящего извещения. При себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность и подтверждающий возникновение права на земельный участок, для представителя, дополнительно, доверенность, с полномочиями на участие в общем собрании участников общей долевой собственности.

## «ПЕНСИОННЫЕ УРОКИ» ДЛЯ СТУДЕНТОВ И ШКОЛЬНИКОВ

**25 сентября 2018 года во всех субъектах Российской Федерации прошел «Единый день пенсионной грамотности». Традиционно в Управлении ПФР в Балаковском районе Саратовской области (межрайонном) организован День открытых дверей, на который были приглашены студенты вузов, действующих на территории города Балаково.**

На экскурсии, которую провели руководители отделов Управления, студентам рассказали о российской пенсионной системе, о функциях управления как территориального органа ПФР. В рам-

ках презентации нового сайта ПФР, который разработан специально для молодого поколения, студенты познакомились с многообразием программных комплексов и электронных сервисов ПФР. С помощью специалистов Управления студентка балаковского вуза зарегистрировалась на сайте госуслуг с подтвержденной учетной записью, получила консультацию, как воспользоваться приложением «ПФР Электронные сервисы» для мобильного телефона.

По доброй многолетней традиции специалисты управления в этот день пробовали свои силы в роли преподавателей в школах и ССУЗах. Учащимся презентовали учебное пособие «Все о будущей пенсии». С помощью электронных сервисов ПФР студенты техникумов рассчитали размер своей будущей пенсии.

**ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении общего собрания участников общей долевой собственности земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 64:05:251001:36, находящегося по адресу: Саратовская область, Балаковский район, Новополеводинское муниципальное образование**

Администрация Быково-Отрогского муниципального образования Балаковского муниципального района Саратовской области в соответствии с п. 2 ст. 14.1 Федерального закона РФ от 24.07.2002 г. "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения" № 101-ФЗ, извещает, что "22" ноября 2018 года, в 12 часов 00 минут, по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Новополеводино, ул. Центральная, д. 33, состоится общее собрание участников общей долевой собственности, на указанной земельный участок, которое проводится по инициативе участника общей долевой собственности указанного земельного участка Гурьевой Людмилы Константиновны, со следующей повесткой собрания: 1. Избрание председателя общего собрания участников долевой собственности. 2. Избрание секретаря общего собрания участников долевой собственности. 3. Об условиях договора аренды земельного участка с кадастровым номером 64:05:251001:36, находящегося в общей долевой собственности. 4. Об избрании лица, уполномоченного действовать от имени участников общей долевой собственности без доверенности. Начало регистрации участников собрания - 11 часов 45 минут, по адресу проведения собрания. Для участия в собрании при себе необходимо иметь подлинники документов: документ, подтверждающий возникновение права на земельный участок, документ, удостоверяющий личность, для представителя, дополнительно, доверенность, с полномочиями на участие в общем собрании участников общей долевой собственности. Представить свои предложения участники долевой собственности могут по адресу: Саратовская область, Балаковский район, село Новополеводино, ул. Центральная, д. 33 (здание бывшей администрации Новополеводинского МО Балаковского муниципального района Саратовской области), инспектору по работе с населением администрации Быково-Отрогского муниципального образования Балаковского муниципального района Саратовской области Волковой Людмиле Ивановне, каждую среду с 14 до 16 часов, в течение сорока дней со дня опубликования настоящего извещения. При себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность и подтверждающий возникновение права на земельный участок, для представителя, дополнительно, доверенность, с полномочиями на участие в общем собрании участников общей долевой собственности.

**Информация о необходимости регистрации ранее возникшего права**

Ранее возникшим правом является право, которое возникло до 31 января 1998 года, т. е. до даты вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" (далее - Закон о регистрации).

Под государственной регистрацией прав понимается юридический акт признания и подтверждения государственного возникновения, ограничения (обременения), прекращения, перехода прав на недвижимое имущество, путем внесения регистрирующим органом соответствующих записей в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП).

До вступления Закона о регистрации в силу, государственная регистрация проводилась в децентрализованном порядке: в некоторых субъектах РФ и муниципальных образованиях. Как правило, формировалось два регистрирующих органа, один из которых осуществлял регистрацию прав на земельные участки, другой - на все остальные объекты недвижимого имущества.

Государственная регистрация таких прав проводится по желанию их обладателей на основании заявления о государственной регистрации, приложенного к нему документа, подтверждающего оплату государственной пошлины, в размере, установленном п. 1 ст. 333.33 Налогового кодекса РФ и документа свидетельствующего о возникновении у того или иного лица права. Документы, свидетельствующие о его возникновении, должны быть оформлены в соответствии с требованиями действовавшего законодательства на момент их выдачи.

Государственная регистрация ранее возникшего права возможна одновременно с государственной регистрацией перехода права, ограничением (обременением) права, сделкой. В этом случае государственная пошлина не уплачивается.

Однако в ряде случаев государственная регистрация (подтверждение прав) все же необходима. Например, когда объект недвижимости изменился.

Так, в случае отчуждения объекта недвижимости, не прошедшего государственную регистрацию, права на который возникли до вступления в силу Закона о регистрации, регистрация права продавца (дарителя) будет происходить перед регистрацией отчуждения права. Это означает, что заявитель, не подтверждая свое право заранее, подаст документы на подтверждение и переход права. Если в документах не будет никаких противоречий, будет зарегистрировано сначала право продавца (дарителя), затем переход права. Но если в документах будут недочеты, государственная регистрация может быть приостановлена.

Проблемы часто возникают при нали-

чии самовольных пристроек к частным домам, в случаях, когда права на земельные участки не оформлены. Нередки трудности с земельными участками, когда в правоустанавливающем документе указана одна площадь, а при проведении кадастрового учета в наше время площадь получается иной. Поэтому ранее возникшее право лучше зарегистрировать заранее, т.е. перед сделкой.

Сведения, содержащиеся в ЕГРН, позволяют избежать незаконных сделок с имуществом, способствуя организации межведомственного взаимодействия между всеми органами государственной власти, органами местного самоуправления, подведомственными им организациями, предоставляющими государственные и муниципальные услуги. В этих случаях информация о правах на объекты будет предоставлена без участия заявителя, и гражданину не придется нести расходы на получения справок из различных органов.

Обязательной государственной регистрации подлежат права на недвижимое имущество, правоустанавливающие документы на которое оформлены после введения в действие Закона о регистрации.

И.о. председателя КМСЗР АБМР  
Ю.В.Макарова

**Какие права на объекты недвижимости являются ранее возникшими**

218-ФЗ от 13.07.2015 г.: "Права на объекты недвижимости, возникшие до дня вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним", признаются юридически действительными при отсутствии их государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости".

Такие права признаются ранее возникшими при условии, что документы, свидетельствующие о них, оформлены в соответствии с требованиями законодательства, действовавшего на момент их выдачи.

**Когда необходима регистрация ранее возникшего права**

Государственная регистрация вышеназванных прав не является обязательной и проводится по желанию их обладателей.

Но, когда необходим переход таких прав, их ограничений и обременений при отчуждении (продаже, дарении, наследовании) объекта недвижимости, то без учета объекта и регистрации ранее возникшего права не обойтись.

При продаже имущества сведения о правообладателе (продавце), не учтенные в Едином государственном реестре недвижимости, будут внесены перед регистрацией сделки.

То есть, если в документах не выявится никаких противоречий, будет зарегистрировано сначала право продавца, а затем

только его переход к покупателю.

### В каких случаях требуется внесение изменений в реестр недвижимости

К сожалению, в документах очень часто выявляются противоречия и неточности, которые влекут за собой серьезные проблемы.

Типичный случай: характеристики об объекте недвижимости (например, квартире) изменились в результате проведенной реконструкции или перепланировки.

Очень распространена ситуация с земельными участками, когда фактическая площадь не соответствует той, что указана в правоустанавливающем документе.

Необходимо также оформление регистрации права на земельный участок при наличии самовольных строений в индивидуальной жилой застройке.

Исходя из практики, при обращении в органы регистрации (Росреестр) нередко могут быть обнаружены ошибки.

Во всех перечисленных случаях требуется внесение изменений в реестр недвижимости.

По заявлению правообладателя имущества вносятся изменения в части права, а в случае выявления неточностей в характеристиках объекта их тоже можно будет исправить.

Если правоустанавливающий документ на земельный участок, дом, квартиру (договор купли-продажи, наследства, дарения или приватизации) появился ранее 31 января 1998 года (дата вступления в действие Закона о регистрации), то ваших прав в Реестре недвижимости может не быть.

### Порядок и сроки внесения ранее учтенного объекта недвижимости

Орган регистрации прав включает ранее учтенный объект в Единый государственный реестр в случае его отсутствия.

Данные будут учтены в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса или заявления и в соответствии с документом (или заверенной копией), подтверждающим право на такой объект, которые предоставит заинтересованное лицо.

Требования к документам, предоставляемым для кадастрового учета и регистрации права можно прочитать здесь.

Чтобы избежать трудностей, настоятельно рекомендуем проверить документы на ваше имущество до того, как возникнет вопрос о проведении какой либо сделки.

Кроме того, сведения, содержащиеся в Едином реестре недвижимости, исключают проведение незаконных действий с объектами, а также обеспечивают информационное взаимодействие между всеми органами власти и организациями, которые предоставляют государственные и муниципальные услуги.

Для заявителя это очень удобно, так как информация о правах на объекты в различных службах, будет предоставлена без его участия.

### Информационное сообщение

В соответствии со ст.ст.9,14,14.1 Федерального закона от 24 июля 2002 года №101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", ЗАО "Золотой Век" извещает собственников земельных долей в праве общей долевой собственности на земельный участок сельскохозяйственного назначения, расположенного в границах Маянгского муниципального образования Балаковского района Саратовской области, кадастровый номер 64:05:150402:24, о проведении общего собрания. Повестка дня: 1. Согласование условий договора о передаче земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, кадастровый номер 64:05:150402:24, расположенный по адресу: Саратовская обл., Балаковский район, Маянское МО, находящегося в общей долевой собственности, во владение, распоряжение и пользование одному из участников долевой собственности; 2. Выборы уполномоченного лица, действующего от имени участника долевой собственности без доверенности. Собрание состоится 08 ноября 2018 года в 09-00 по адресу: 413822 Саратовская область, Балаковский район, с.Маянга, ул.Рабочая, 5 (здание столовой).

### Информационное сообщение

В соответствии со ст.ст.9,14,14.1 Федерального закона от 24 июля 2002 года №101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", ЗАО "Золотой Век" извещает собственников земельных долей в праве общей долевой собственности на земельный участок сельскохозяйственного назначения, расположенного в границах Маянгского муниципального образования Балаковского района Саратовской области, кадастровый номер 64:05:150402:23, о проведении общего собрания. Повестка дня: 1. Согласование условий договора о передаче земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, кадастровый номер 64:05:150402:23, расположенный по адресу: Саратовская обл., Балаковский район, Маянское МО, находящегося в общей долевой собственности, во владение, распоряжение и пользование одному из участников долевой собственности; 2. Выборы уполномоченного лица, действующего от имени участника долевой собственности без доверенности. Собрание состоится 08 ноября 2018 года в 11-00 по адресу: 413822 Саратовская область, Балаковский район, с.Маянга, ул.Рабочая, 5 (здание столовой).

### Информационное сообщение

В соответствии со ст.ст.9,14,14.1 Федерального закона от 24 июля 2002 года №101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", ЗАО "Золотой Век" извещает собственников земельных долей в праве общей долевой собственности на земельный участок сельскохозяйственного назначения, расположенного в границах Маянгского муниципального образования Балаковского района Саратовской области, кадастровый номер 64:05:150402:20, о проведении общего собрания. Повестка дня: 1. Согласование условий договора о передаче земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, кадастровый номер 64:05:150402:20, расположенный по адресу: Саратовская обл., Балаковский район, Маянское МО, находящегося в общей долевой собственности, во владение, распоряжение и пользование одному из участников долевой собственности; 2. Выборы уполномоченного лица, действующего от имени участника долевой собственности без доверенности. Собрание состоится 08 ноября 2018 года в 13-00 по адресу: 413822 Саратовская область, Балаковский район, с.Маянга, ул.Рабочая, 5 (здание столовой).

### Информационное сообщение

В соответствии со ст.ст.9,14,14.1 Федерального закона от 24 июля 2002 года №101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", ЗАО "Золотой Век" извещает собственников земельных долей в праве общей долевой собственности на земельный участок сельскохозяйственного назначения, расположенного в границах Маянгского муниципального образования Балаковского района Саратовской области, кадастровый номер 64:05:150402:26, о проведении общего собрания. Повестка дня: 1. Согласование условий договора о передаче земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, кадастровый номер 64:05:150402:26, расположенный по адресу: Саратовская обл., Балаковский район, Маянское МО, находящегося в общей долевой собственности, во владение, распоряжение и пользование одному из участников долевой собственности; 2. Выборы уполномоченного лица, действующего от имени участника долевой собственности без доверенности. Собрание состоится 08 ноября 2018 года в 15-00 по адресу: 413822 Саратовская область, Балаковский район, с.Маянга, ул.Рабочая, 5 (здание столовой).

**БАЛАКОВСКИЕ  
ВЕСТИ**

главный редактор  
С.А. Александров

учредители:  
Министерство информации  
и печати Саратовской области,  
администрация Балаковского  
муниципального района

АДРЕС РЕДАКЦИИ  
И ИЗДАТЕЛЯ:  
413857 г. Балаково,  
ул. Гагарина, 42а.  
Телефоны:  
8-937-968-15-31,  
рекламный отдел -  
44-91-69,  
отдел информации -  
44-22-54.  
E-mail:  
vestibal@mail.ru  
Подписной индекс:  
53732

Св-во о регистрации СМИ  
ПИ №ТУ64-00539 от 23.12.2015 г.  
выдано Управлением Федеральной службы по надзору в  
сфере связи, информационных технологий и массовых  
коммуникаций по Саратовской области.  
Распространяется на территории г. Балаково и Балаковско-  
го района Саратовской области.  
Выходит 2 раза в неделю (вторник и четверг).  
Изготовлено и отпечатано в МАУ БМР «Информационный  
центр «Балаковские вести» по адресу: г. Балаково,  
ул. Гагарина, 42а, тел. 44-91-69. Цена свободная  
Тираж 500 экз. Заказ 161

Согласно Закону о СМИ письмо, адресованное  
в редакцию, может быть использовано в сообще-  
ниях и материалах газеты. Редакция не обя-  
зана отвечать на письма граждан и пересылать  
эти письма организациям и должностным ли-  
цам, в чью компетенцию входит их рассмотре-  
ние. Материалы и фотоснимки не рецензируются  
и не возвращаются. Мнение авторов газет-  
ных публикаций может не совпадать с мнени-  
ем редакции. За содержание объявлений  
ответственность несёт рекламодатель. Мате-  
риалы, отмеченные значком R, печатаются на  
платной основе.