

№ 21д  
(4848)  
23.05.2024 г.  
ЧЕТВЕРГ

ГАЗЕТА БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# БАЛАКОВСКИЕ ВЕСТИ

**ВНИМАНИЕ**  
ИП Глава КФХ Чупахин Руслан Александрович доводит до сведения жителей Быково-Отрогского поселения и пчеловодов о проведении в зависимости от погодных условий на полях кад. номер 64:05:120201:0051; 64:05:120201:0044; 64:05:120201:0050; 64:05:120201:0052; 64:05:120201:0043; 64:05:120201:0049 **ОБРАБОТКИ ПОСЕВОВ** зерновых культур с 23.05.2024 г. по 23.06.2024 г. препаратом "Кунгфу Супер" (класс опасности 1 для пчел, для человека 3).  
Убедительно просим принять меры по изоляции пчелосемей и ограничению выпаса скота на период обработки с/х культур.

**ВНИМАНИЕ**  
ИП Глава КФХ Ветчинкин Михаил Михайлович доводит до сведения жителей Быково-Отрогского поселения и пчеловодов о проведении в зависимости от погодных условий на полях кад. номер 64:05:120302:16; 64:05:120201:0044; **ОБРАБОТКИ ПОСЕВОВ** зерновых культур с 23.05.2024 г. по 23.06.2024 г. препаратом "Кунгфу Супер" (класс опасности 1 для пчел, для человека 3).  
Убедительно просим принять меры по изоляции пчелосемей и ограничению выпаса скота на период обработки с/х культур.

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАКОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15 мая 2024 № 1766 г. Балаково

**Об изменении размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом Балаковского муниципального района**

Руководствуясь Гражданским Кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления в аренду муниципального имущества Балаковского муниципального района Саратовской области, утвержденным решением Собрания Балаковского муниципального района от 02.06.2017г. № 3/10-153, информацией территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Саратовской области об индексе потребительских цен от 02.02.2024г. № ОМ-Т66-02/85-МС, в соответствии с условиями договоров аренды объектов муниципальной собственности Балаковского муниципального района, администрация Балаковского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Произвести изменение размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом Балаковского муниципального района путем корректировки арендной платы на индекс инфляции - 106,64%.

2. Комитету по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Балаковского муниципального района (Макарова Ю.В.) с 1 июля 2024 года произвести корректировку арендной платы за пользование объектами муниципального имущества Балаковского муниципального района на индекс инфляции 106,64%, за исключением случаев, установленных пунктом 17 Порядка предоставления в аренду муниципального имущества Балаковского муниципального района Саратовской области, утвержденного решением Собрания Балаковского муниципального района от 02.06.2017г. № 3/10-153.

3. Отделу по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и профессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газете "Балаковские вести" и разместить на сайте администрации Балаковского муниципального района [www.admbal.ru](http://www.admbal.ru) в течение двадцати дней со дня его регистрации.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по экономическому развитию и управлению муниципальной собственностью Балуква А.В.

Глава Балаковского муниципального района С.Е.Грачев

АДМИНИСТРАЦИЯ  
БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15 мая 2024 № 1774 г. Балаково

**О внесении изменений в постановление администрации Балаковского муниципального района от 15.12.2017 № 5534**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования город Балаково, постановлением администрации Балаковского муниципального района от 18.12.2013 № 4952 "Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ на территории муниципального образования город Балаково и Балаковского муниципального района, их формирования и реализации, проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ на территории муниципального образования город Балаково и Балаковского муниципального района" (с изменениями), администрация Балаковского муниципального района

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Балаковского муниципального района от 15.12.2017 г. № 5534 "Об утверждении муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды муниципального образования город Балаково на 2018-2030 г":

- муниципальную программу изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Отделу по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и профессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газете "Балаковские вести" и разместить в сетевом издании Правовые акты Балаковского муниципального района [www.admbal.ru](http://www.admbal.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по строительству и развитию ЖКХ Канатова П.С.

Глава Балаковского муниципального района С.Е.Грачев  
С приложением к постановлению можно ознакомиться на официальном сайте администрации БМР [admbal-doc.ru](http://admbal-doc.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15 мая 2024 № 1777 г. Балаково

**О создании оперативного штаба по контролю за обеспечением безопасности людей на водных объектах Балаковского муниципального района в весенне-летний период 2024 года**

Во исполнение постановления Правительства Саратовской области от 15 января 2013 года № 15-П "Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Саратовской области" (с изменениями) и в целях обеспечения мер безопасности людей на водных объектах Балаковского муниципального района в весенне-летний период 2024 года, администрация Балаковского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать оперативный штаб по контролю за обеспечением безопасности людей на водных объектах Балаковского муниципального района в весенне-летний период 2024 года в составе:

Председатель оперативного штаба:  
Карномазов О.А. - руководитель аппарата администрации Балаковского муниципального района

Заместители председателя оперативного штаба:  
Канатов П.С. - заместитель главы администрации Балаковского муниципального района по строительству и развитию ЖКХ;  
Солдатова Е.В. - заместитель главы администрации Балаковского муниципального района по социальным вопросам;

Багасин А.В. - директор МКУ "Управление по делам ГО и ЧС БМР";  
Члены оперативного штаба:

Бгавин Р.Ю. - заместитель начальника полиции охраны общественного порядка МУ МВД России "Балаковское" Саратовской области (по согласованию);  
Шарабанова Т.Г. - заместитель начальника отдела ГКУ СО "Управление по организации медицинской помощи" (по согласованию);

Дерябин В.В. - начальник отдела по культуре администрации Балаковского муниципального района;

Капитанов В.Н. - директор МБ СПУ "Комбинат благоустройства";  
Палаев Н.В. - начальник отдела по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и профессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района;

Чихляев С.А. - начальник Балаковского аварийно-спасательного формирования

ОГУ "Служба спасения Саратовской области" (по согласованию);

Филатов О.А. - старший государственный инспектор Вольского отделения ФКУ "Центр ГИМС ГУ МЧС

по Саратовской области" (по согласованию);  
Аблязова А.Р. - начальник Северного территориального отдела управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области в Балаковском районе (по согласованию);

Овчинников О.Ю. - директор Государственного автономного учреждения Саратовской области "Центр реабилитации" "Лазурный" (по согласованию).

2. Утвердить план обеспечения безопасности людей на водных объектах Балаковского муниципального района в весенне-летний период 2024 года согласно приложению.

3. Рекомендовать главам муниципальных образований, входящих в состав Балаковского муниципального района:

3.1. Составить план обеспечения безопасности граждан на водных объектах в летний период 2024 года в муниципальном образовании - до 10 июня 2024 года.

3.2. Выявить места, опасные для купания и установить запрещающие знаки безопасности - до 10 июня 2024 года.

3.3. Организовать и провести месячник безопасности на водных объектах - с 15 июля по 15 августа 2024 года.

3.4. Отчеты о проведении месячника безопасности представить в МКУ "Управление по делам ГО и ЧС БМР" - до 20 августа 2024 года.

4. Рекомендовать руководителям организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, территории которых граничат с водными объектами, расположенными в пределах Балаковского муниципального района:

- культурно-массовые и спортивные мероприятия, проводимые вблизи водных объектов или на них, организовывать в местах, согласованных с Балаковским отделением Центра ГИМС МЧС России по Саратовской области и МКУ "Управление по делам ГО и ЧС БМР";

- при проведении мероприятий вблизи водных объектов или на них разрабатывать отдельный План подготовки и проведения мероприятия, назначать ответственных за проведение мероприятия и ответственного за безопасность;

- организовать проведение разъяснительной работы среди работников организаций, учреждений по мерам безопасности и правилам поведения на водных объектах в весенне-летний период 2024 года.

5. Рекомендовать директору Балаковского филиала Федерального государственного бюджетного учреждения "Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Саратовской области" на опасном водном

участке "Саратовский оросительно-обводнительный канал имени Е.Е.Алексеевского" для обеспечения безопасности людей:

- провести ремонтные работы металлического ограждения по периметру акватории оросительного канала (сварочные работы, покраска);

- в местах расположенных на территории муниципального образования г.Балаково, установить 4 запрещающих знака безопасности "Купаться запрещено" установленного образца - до 20 мая 2024 года.

6. Рекомендовать старшему инспектору Вольского отделения ФКУ "Центр ГИМС ГУ МЧС по Саратовской области":

- подготовить реестр мест установки знаков безопасности "Купаться запрещено", предупредительных и запрещающих аншлагов на территории МО г.Балаково и на водных объектах, расположенных на территории Балаковского муниципального района - до 1 июня 2024 года;

- проводить совместные рейдовые патрулирования в соответствии с утвержденным "Графиком проведения совместных рейдов по безопасности на водных объектах, расположенных на территории Балаковского муниципального района в весенне-летний период 2024 года";

- выступить в СМИ с пропагандой и разъяснением "Правил охраны жизни людей на водных объектах Саратовской области" - до 10 июня 2024 года.

7. Директору МБСПУ "Комбинат благоустройства":

- в соответствии с реестром мест установки знаков безопасности, согласованным с Балаковским отделением Центра ГИМС МЧС России по Саратовской области и утвержденным председателем КЧС и ОПБ при администрации Балаковского муниципального района - главой района, подготовить и установить необходимое количество, в том числе предусмотреть и резервное количество знаков безопасности "Купаться запрещено" с указанием зоны действия знака, на водных объектах, расположенных на территории МО г.Балаково - городских пляжей 1-го и 7-го микрорайонов - до 1 июня 2024 года;

- организовать работу городских пляжей 1-го и 7-го микрорайонов согласно действующим нормативно-правовым документам в установленные сроки.

8. Рекомендовать начальнику Балаковского аварийно-спасательного формирования ОГУ "Служба спасения Саратовской области" Чихляеву С.А.:

- обеспечить постоянную готовность к проведению поисково-спасательных работ на водных объектах в весенне-летний период 2024 года;

- организовать совместно с ГКУ СО "Управление по организации медицинской помощи", 2 раза в месяц в течение всего купального сезона, в целях безопасности граждан на водных объектах, проведение практических показательных занятий, по оказанию первой необходимой помощи на территориях городских пляжей 1-го и 7-го микрорайонов.

9. Рекомендовать начальнику водной

Приложение к постановлению администрации Балаковского муниципального района

### ПЛАН обеспечения безопасности людей на водных объектах Балаковского муниципального района в весенне-летний период 2024 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за исполнение
1	Проведение заседания оперативного штаба по контролю за обеспечением безопасности людей на водных объектах Балаковского муниципального района	Июнь 2024г.	Председатель оперативного штаба
2	Разработка и утверждение планов обеспечения безопасности людей на водных объектах муниципальных образований. Представление копий планов в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС БМР»	до 21 мая 2024 г.	Главы муниципальных образований, входящих в состав БМР (по согласованию)
3	Принятие НПА в муниципальных образованиях входящих в состав БМР, по организации обеспечения безопасности людей на водных объектах на территории муниципальных образований	до 21 мая 2024г.	Главы муниципальных образований, входящих в состав БМР (по согласованию)
4	Проведение заседания комиссии по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципальных образований по вопросу обеспечения безопасности людей на водных объектах на период купального сезона. Представление копий протоколов в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС БМР»	до 21 мая 2024 г.	Главы муниципальных образований, входящих в состав БМР (по согласованию)
5	Проведение совещания с главами муниципальных образований входящих в состав БМР, руководителями баз отдыха и детских оздоровительных лагерей по вопросам обеспечения безопасности людей на водных объектах в период купального сезона	до 20 мая 2024 г.	МКУ «Управление по делам ГО и ЧС БМР», администрации детских оздоровительных лагерей (по согласованию)
6	Выявление мест опасных для купания и установка знаков безопасности на водных объектах.	до начала купального сезона	Государственная инспекция маломерных судов (по согласованию)
7	Формирование специализированных мобильных подразделений водных спасателей и организация их функционирования в необорудованных местах массового отдыха населения у воды.	до 30 мая 2024 г.	Главы муниципальных образований, входящих в состав БМР (по согласованию)
8	Проведение корректировки списков пляжей и баз стоянок маломерных судов.	в течение года	Государственная инспекция маломерных судов (по согласованию)
9	Проведение проверок по организации и укомплектованию спасательных постов и допусков спасателей к спасательным работам.	до 1 июня 2024 г.	Государственная инспекция маломерных судов (по согласованию)
10	Получение информации о подготовке медицинским училищем волонтеров по курсу первой медицинской помощи с выдачей соответствующих документов.	до начала купального сезона	Заместитель главы администрации БМР по социальным вопросам, Государственная инспекция маломерных судов (по согласованию)
11	Организация совместного с МУ МВД России «Балаковское» и Балаковского отделения Центра ГИМС МЧС России по Саратовской области патрулирования водных объектов	в течение купального сезона	МКУ «Управление по делам ГО и ЧС БМР», Государственная инспекция маломерных судов (по согласованию), Зам. начальника полиции по охране общественного порядка (по согласованию)
12	Размещение в средствах массовой информации сведений о сроках навигации для маломерных судов.	до 20 мая 2024 г.	Государственная инспекция маломерных судов (по согласованию)
13	Подготовка комплекта документов по нормам и правилам охраны жизни людей на водных объектах и выдача их главам муниципальных образований входящих в состав БМР.	до 1 июня 2024 г.	МКУ «Управление по делам ГО и ЧС БМР»
14	Выступление в СМИ с пропагандой и разъяснением «Правил охраны жизни людей на водных объектах Саратовской области».	в течение купального сезона	Государственная инспекция маломерных судов (по согласованию), главы муниципальных образований, входящих в состав БМР (по согласованию)
15	Организация и проведение месячника безопасности на водных объектах Балаковского муниципального района	с 15 июля по 15 августа 2024 г.	Администрация детских оздоровительных лагерей, главы муниципальных образований, входящих в состав БМР (по согласованию)
16	Организация обучения учащихся начальных классов СОШ, воспитанников ДОУ плаванию в бассейнах	в течение года	Комитет образования администрации БМР, директора средних общеобразовательных школ
17	Проведение целенаправленной работы по пропаганде среди родителей необходимости обучения детей плаванию	в течение года	Комитет образования администрации БМР, директора средних общеобразовательных школ
18	Оборудование информационных стенов по безопасности людей на водных объектах в каждом учебном учреждении	апрель-май 2024 г.	Комитет образования администрации БМР, директора средних общеобразовательных школ, руководители высших и средне-специальных образовательных учреждений
19	Организация в детских дошкольных учреждениях экскурсий на водоемы с целью ознакомления и проведения бесед, игровых часов по безопасности людей на водных объектах.	май - август 2024 г.	Комитет образования администрации БМР, руководители дошкольных образовательных учреждений
20	Организация медицинского обеспечения на территории санкционированных мест купания в соответствии с графиком работы пляжей	в течение купального сезона	ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи Балаковского муниципального района» (по согласованию)
21	Обеспечение проведения санитарно-просветительской работы по правилам поведения на водных объектах, оказания первой медицинской помощи при несчастных случаях на водных объектах в детских оздоровительных лагерях, в санкционированных местах купания	в течение купального сезона	ГКУ СО «Управление по организации оказания медицинской помощи Балаковского муниципального района» (по согласованию)
22	Проведение проверок по организации и укомплектованию необходимым специальным оборудованием маломерных судов, осуществляющих перевозку пассажиров в район о.Пустынный	в течение купального сезона	Государственная инспекция маломерных судов (по согласованию)

полиции, расположенной на территории Балаковского муниципального района, в целях безопасности граждан на водных объектах, проводить совместные рейдовые патрулирования в пределах своих полномочий.

10. Рекомендовать заместителю начальника полиции по охране общественного порядка МУ МВД России "Балаковское" Саратовской области, в целях безопасности граждан на водных объектах:

- проводить совместные рейдовые патрулирования в соответствии с утвержденным "Графиком проведения совместных рейдов по безопасности на водных объектах, расположенных на территории Балаковского муниципального района в весенне-летний период 2024 года;

- проводить представителями инспекции по делам несовершеннолетних

МУ МВД России "Балаковское" Саратовской области профилактическую работу с детьми, находящимися в местах массового скопления населения, т.е. в границах, прилегающих к водной акватории, расположенной на территории Балаковского муниципального района.

11. Председателю комитета образования администрации Балаковского муниципального района разработать мероприятия и организовать в дошкольных и общеобразовательных учреждениях занятия по изучению правил безопасности на водных объектах - до 10 июня 2024 года.

12. Рекомендовать заместителю начальника отдела ГКУ СО "Управление по организации оказания медицинской помощи" уточнить расчет медицинских формирований, привлекаемых к мероприятиям по обеспечению безопас-

ности людей на водных объектах в весенне-летний период 2024 года, проверить их готовность к оказанию первой медицинской помощи.

13. Отделу по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и конфессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газете "Балаковские вести" и разместить на сайте администрации Балаковского муниципального района [www.adm.bal.ru](http://www.adm.bal.ru).

14. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации Балаковского муниципального района Карномазова О.А.

Глава Балаковского муниципального района  
С.Е.Грачев

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ От 16 мая 2024 № 1805 г. Балаково

О внесении изменений в постановление администрации Балаковского муниципального района от 28.09.2021 № 3320

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации Балаковского муниципального района от 20 августа 2018 года № 3053 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг", в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, администрация Балаковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Балаковского муниципального района от 28.09.2021 № 3320 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Принятие решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов":

1.1. пункт 3.1 административного регламента дополнить абзацами:  
"- выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги;  
"- оставление заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения.".

1.2. Пункт 3.5.1 дополнить словами: "согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту".

1.3. Дополнить пунктом 3.5.2.1:

"3.5.2.1. Основания для отказа в исправлении ошибок:

1) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок представлено не на русском языке и (или) отсутствует перевод на русский язык документов, прилагаемых к заявлению об исправлении допущенных опечаток и ошибок;

2) предоставление обращения для внесения исправлений в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах ненадлежащим заявителем;

3) наличие в заявлении и прилагаемых к заявлению документах исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, подчисток либо приписок, а также зачеркнутых слов, заполнение заявления и прилагаемых к нему документов карандашом.

4) в документах заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок содержатся слова, относящиеся к ненормативной лексике;

5) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок, представленное на бумажном носителе, не поддается прочтению либо его обработка невозможна по техническим причинам, связанным с состоянием бумажного носителя;

6) отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах".

1.4. Раздел "III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме" административного регламента дополнить подразделами:

"Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры по выдаче дубликата до-

кумента является обращение заявителя в Уполномоченный орган.

3.6.2. Для выдачи дубликата документа заявитель предоставляет в Уполномоченный орган, либо направляет по почте на бумажном носителе:

- заявление о выдаче дубликата документа по форме согласно Приложению № 3 к настоящему административному регламенту;

- оригинал выданного документа в случае его порчи.

3.6.3. Основания для отказа в выдаче дубликата документа:

- заявитель не является получателем муниципальной услуги.

3.6.4. Заявление о выдаче дубликата документа регистрируется специалистом Уполномоченного органа в течение 1 рабочего дня с момента получения заявления.

3.6.5. Заявление о выдаче дубликата документа рассматривается должностным лицом Уполномоченного органа в течение 4 рабочих дней с момента его регистрации.

3.6.6. По результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата Уполномоченный орган:

- в случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата принимает решение о выдаче дубликата документа;

- в случае наличия оснований для отказа в выдаче дубликата принимает решение об отсутствии необходимости выдачи дубликата.

3.6.7. Результатом административной процедуры выдачи дубликата документа является подготовленный экземпляр документа о предоставлении муниципальной услуги или отказ в выдаче дубликата документа.

3.6.8. При выдаче дубликата документа не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.6.9. Критерий принятия решения: наличие или отсутствие оснований для отказа в выдаче дубликата.

3.6.10. Дубликат документа направляется заявителю способом, указанным заявителем в заявлении на выдачу дубликата документа, в течение 1 рабочего дня с момента его подписания.

3.6.11. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является: - отметка заявителя о получении дубликата документа непосредственно в Уполномоченном органе;

- внесение специалистом, ответственным за прием и регистрацию документов, записи в журнале о направлении дубликата документа посредством почтового отправления, электронной почтой заявителю

с указанием исходящего номера и даты сопроводительного письма.

3.6.12. При выдаче дубликата документа плата с заявителя не взимается.

3.6.13. Максимальный срок выполнения указанной административной процедуры не может превышать 5 рабочих дней.

Оставление заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

3.7.1. Основанием оставления заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения является поступление от заявителя в адрес Уполномоченного органа заявления об оставлении заявления без рассмотрения срока исполнения по заявлению о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 4 к административному регламенту.

3.7.2. Результатом административной процедуры является направленное Уполномоченным органом заявителю уведомление об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения.

3.7.3. Срок исполнения административной процедуры - 5 рабочих дней со дня поступления заявления об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения.

3.7.4. Уведомление об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения направляется заявителю способом, указанным в заявлении.

3.7.5. Отзыв заявления не препятствует повторному обращению заявителя за предоставлением муниципальной услуги."

1.5. Дополнить административный регламент "Принятие решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов" приложениями № 2-4 согласно приложениям № 1-3 к настоящему постановлению.

2. Отделу экономического анализа и прогнозирования администрации Балаковского муниципального района (Патрушева М.Н.) обеспечить размещение административного регламента в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" и в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

3. Отделу по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и конфессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газете "Балаковские вести" и разместить в сетевом издании "Правовые акты Балаковского муниципального района" [www.admbal-doc.ru](http://www.admbal-doc.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по строительству и развитию ЖКХ Канатова П.С.

Глава Балаковского муниципального района С.Е.Грачев

Приложение № 1 к постановлению администрации  
Балаковского муниципального района

Приложение № 2 к административному регламенту

**Форма заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах**

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**От 20 мая 2024 № 1829 г. Балаково**

**О проведении Первенства Балаковского муниципального района по спортивному забегу и физкультурно-спортивных мероприятий на территории Балаковского муниципального района в 2024 году**

Руководствуясь Календарным планом районных спортивных, физкультурно-оздоровительных, массовых мероприятий на территории Балаковского муниципального района в 2024 году, а также в целях дальнейшего развития массовой физкультурно-оздоровительной работы среди широких слоев населения, пропаганды и популяризации спорта в Балаковском муниципальном районе, администрация Балаковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отделу по спорту, физической культуре, молодежной политике и туризму администрации Балаковского муниципального района (Барановский Ю.И.) провести 25 мая 2024 Первенство Балаковского муниципального района по спортивному забегу и физкультурно-спортивные мероприятия на территории Балаковского муниципального района в 2024 году.

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению Первенства Балаковского муниципального района по спортивному забегу и физ-

(данные о Заявителе/представителя Заявителя: фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефона)

**Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах**

Наименование заявителя \_\_\_\_\_  
(наименование - для юридического лица, для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)

в связи с допущенными опечатками и/или ошибками в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах: \_\_\_\_\_ направляет в Ваш адрес для устранения допущенных опечаток и ошибок документы на \_\_\_\_\_ листах:

1. (опись представляемых документов)

2.

Результат прошу (нужное отметить знаком "V" или "X"):

выдать лично

направить почтовым отправлением

направить по электронной почте

Заявитель:

(Ф.И.О., должность представителя юридического лица, Ф.И.О. физического лица или его представителя) (подпись)

" \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение № 2 к постановлению администрации  
Балаковского муниципального района

Приложение № 3 к административному регламенту

**Форма заявления о выдаче дубликата**

Наименование уполномоченного органа

местного самоуправления

\_\_\_\_\_

(данные о Заявителе/представителя Заявителя: фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефона)

Заявление о выдаче дубликата

Прошу выдать дубликат результата предоставления муниципальной услуги "Принятие решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов" в связи с \_\_\_\_\_

(кратко описывается причина, приведшая к необходимости получения дубликата)

\_\_\_\_\_

Вид, дата, номер выдачи (регистрации) документа, выданного в результате предоставления муниципальной услуги: \_\_\_\_\_

Приложение:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Результат прошу (нужное отметить знаком "V" или "X"):

выдать лично

направить почтовым отправлением

направить по электронной почте

Заявитель:

(Ф.И.О., должность представителя юридического лица, Ф.И.О. физического лица или его представителя) (подпись)

" \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение № 3 к постановлению администрации

Балаковского муниципального района

Приложение № 4 к административному регламенту

**Форма заявления об оставлении запроса без рассмотрения**

Наименование уполномоченного органа

местного самоуправления

\_\_\_\_\_

(данные о Заявителе/представителя Заявителя: фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефона)

Заявление об оставлении запроса без рассмотрения

Прошу оставить без рассмотрения заявление \_\_\_\_\_  
по причине \_\_\_\_\_

Результат прошу (нужное отметить знаком "V" или "X"):

выдать лично

направить почтовым отправлением

направить по электронной почте

" \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Заявитель:

(Ф.И.О., должность представителя юридического лица, Ф.И.О. физического лица или его представителя) (подпись)

культурно-спортивных мероприятий на территории Балаковского муниципального района в 2024 году согласно приложению № 1.

3. Утвердить план проведения Первенства Балаковского муниципального района по спортивному забегу и физкультурно-спортивных мероприятий на территории Балаковского муниципального района в 2024 году согласно приложению № 2.

4. Утвердить план организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению Первенства Балаковского муниципального района по спортивному забегу и физкультурно-спортивных мероприятий на территории Балаковского муниципального района в 2024 году согласно приложению № 3.

5. Отделу по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и конфессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газете "Балаковские вести" и разместить на сайте администрации Балаковского муниципального района [www.admbal.ru](http://www.admbal.ru), в сетевом издании "Правовые акты Балаковского муниципального района" [www.admbal-doc.ru](http://www.admbal-doc.ru).

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по социальным вопросам Солдатову Е.В.

Глава Балаковского муниципального района С.Е.Грачев  
С приложением к постановлению можно ознакомиться  
на официальном сайте администрации БМР [admbal-doc.ru](http://admbal-doc.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАКОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**От 15 мая 2024 № 1772 г. Балаково**

**О внесении изменений в постановление администрации Балаковского муниципального района от 14 февраля 2017 года № 742**

В соответствии с Приказом от 26 сентября 2023 года № 672 "Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов ("Региональный инвестиционный стандарт")", администрация Балаковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложения к постановлению администрации Балаковского муниципального района от 14 февраля 2017 года № 742 "О Совете по инвестициям администрации Балаковского муниципального района":

- приложение № 1 читать в новой редакции согласно приложению;

- в приложении № 2, в разделе "1. Общие положения" пункт 1.5 изложить в новой редакции: "На заседаниях Совета рассматриваются

вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Балаковского муниципального района".

2. Отделу по работе со средствами массовой информации, общественными организациями, этническими и конфессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района

(Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом издании газете "Балаковские вести", разместить в сетевом издании "Правовые акты Балаковского муниципального района" ([www.admbal-doc.ru](http://www.admbal-doc.ru)) на сайте администрации Балаковского муниципального района ([www.admbal.ru](http://www.admbal.ru)).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по экономическому развитию и управлению муниципальной собственностью Балуква А.В.

Глава Балаковского муниципального района  
С.Е.Грачев

Приложение к постановлению администрации  
Балаковского муниципального района

**СОСТАВ Совета по инвестициям администрации Балаковского муниципального района**

Председатель Совета по инвестициям:

Глава Балаковского муниципального района

Заместитель председателя Совета по инвестициям:

Заместитель главы администрации Балаковского муниципального района по экономическому развитию и управлению муниципальной собственностью, инвестиционный уполномоченный

Секретарь Совета по инвестициям:

Заведующий сектором прогнозирования социально-экономического развития отдела экономического анализа и прогнозирования администрации Балаковского муниципального района

Члены Совета по инвестициям:

Директор АО "Корпорация развития Саратовской области" (по согласованию);

Глава муниципального образования город Балаково (по согласованию);

Заместитель главы администрации Балаковского муниципального района по социальным вопросам;

Заместитель главы администрации Балаковского муниципального района по строительству и развитию ЖКХ;

Председатель комитета финансов администрации Балаковского муниципального района;

Председатель комитета управления по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Балаковского муниципального района;

Начальник правового управления администрации Балаковского муниципального района;

Начальник отдела экономического анализа и прогнозирования администрации Балаковского муниципального района;

Начальник отдела сельского хозяйства администрации Балаковского муниципального района;

Начальник отдела потребительского рынка и предпринимательства администрации Балаковского муниципального района;

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Балаковского муниципального района, главный архитектор;

Технический директор - главный инженер Балаковской ТЭЦ-4 филиала "Саратовский" ПАО "Т Плюс" (по согласованию);

Директор муниципального унитарного предприятия "Балаково-Водоканал";

Директор филиала АО "Облкоммунэнерго" "Балаковские городские электрические сети" (по согласованию);

Управляющий филиала АО "Газпром газораспределение Саратовская область" в г.Балаково (по согласованию);

Директор Балаковского филиала АО "Апатит";

Заместитель главы администрации Балаковского муниципального района по экономическому развитию и управлению муниципальной собственностью  
А.В.Балуков

Собственник земельного участка №142-143, Попов Николай Анатольевич, уведомляет членов НСТ "Дружба" (ИНН 6441011776) о намерении обратиться в Вольский районный суд Саратовской области с требованием о признании недействительным решения общего собрания членов от 10.05.2023 по вопросам повестки дня № 5, 7. Справки по тел.: 8-987-332-6431

АДМИНИСТРАЦИЯ  
БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**От 20 мая 2024 № 1828 г. Балаково**

**Об особенностях разработки, согласования и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в 2024 и 2025 годах**

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 30.12.2020г. № 509-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 14.10.2023г. № 1706 "Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в 2024 и 2025 годах, в том числе без использования федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей ведение федерального реестра государственных услуг", постановлением Правительства Саратовской области от 20.03.2024г. № 202-П "Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в 2024 и 2025 годах", Уставом Балаковского муниципального образования город Балаково, администрация Балаковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить особенности разработки, согласования и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в 2024 и 2025 годах согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что в 2024 и 2025 годах отраслевые (функциональные) органы, структурные подразделения администрации Балаковского муниципального района, подведомственные муниципальные учреждения, к сфере деятельности которых относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, вправе осуществлять разработку и принятие нормативных правовых актов, предусматривающих утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг или внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления, подготовившим административные регламенты предоставления муниципальных услуг в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления, обеспечить разработку таких административных регламентов в электронном машиночитаемом виде в срок, установленный частью 5 статьи 4 Федерального закона от 30.12.2020г. № 509-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

3. Органам и учреждениям, указанным в пункте 2 настоящего постановления, подготовившим административные регламенты предоставления муниципальных услуг в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления, обеспечить разработку таких административных регламентов в электронном машиночитаемом виде в срок, установленный частью 5 статьи 4 Федерального закона от 30.12.2020г. № 509-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

4. Отделу по работе со СМИ, общественными орга-

низациями, этническими и конфессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газете "Балаковские вести" и разместить в сетевом издании "Правовые акты Балаковского муниципального района" [www.admbal-doc.ru](http://www.admbal-doc.ru).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по экономическому развитию и управлению муниципальной собственностью Балуква А.В.

Глава Балаковского муниципального района С.Е.Грачев

Приложение к постановлению администрации Балаковского муниципального района

**Особенности разработки, согласования и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в 2024 и 2025 годах**

1. При разработке и принятии нормативных правовых актов, предусматривающих утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - административные регламенты), требования Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденных постановлением администрации Балаковского муниципального района от 22.06.2023 № 2356 (далее - Правила разработки и утверждения административных регламентов), предусматривающие необходимость осуществления разработки, согласования

и утверждения административных регламентов в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", не применяются.

2. Структура и содержание административного регламента должны соответствовать разделу II Правил разработки и утверждения административных регламентов.

3. При наличии оснований для внесения изменений в административный регламент, разработка и утверждение которого осуществлялись без использования программно-технических средств федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", разработывается и принимается нормативный правовой акт о внесении изменений в административный

регламент с учетом требований пункта 1 настоящих особенностей, а также требований к содержанию административных регламентов, предусмотренных разделом II Правил разработки и утверждения административных регламентов.

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**От 20 мая 2024 № 1827 г. Балаково**

**О внесении изменений в постановление администрации Балаковского муниципального района от 22.06.2023 № 2356**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом Балаковского муниципального района, Уставом муниципального образования город Балаково, администрация Балаковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Балаковского муниципального района от 22.06.2023 № 2356 "Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг":

- в пункте 4 слова: "с 01 января 2025 года" - исключить, читать: "с 20 мая 2024 года".

2. Отделу по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и конфессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газете "Балаковские вести" и разместить в сетевом издании "Правовые акты Балаковского муниципального района" [www.admbal-doc.ru](http://www.admbal-doc.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по экономическому развитию и управлению муниципальной собственностью Балуква А.В.

Глава Балаковского муниципального района  
С.Е.Грачев

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
От 16 мая 2024 № 1813 г. Балаково

**О внесении изменений в постановление администрации Балаковского муниципального района от 19.10.2017 № 4654**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации Балаковского муниципального района от 20.08.2018 № 3053 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг", администрация Балаковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Балаковского муниципального района от 19.10.2017 № 4654 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на вступление в брак лицу (лицам), достигшему (достигшим) возраста шестнадцати лет":

- абзац 2 пункта 1.3.1 - исключить
- пункт 1.3.2 изложить в новой редакции:

"Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

- на информационных стендах в администрации Балаковского муниципального района;
- на официальном сайте администрации Балаковского муниципального района: [www.admbal.ru](http://www.admbal.ru);
- в средствах массовой информации;
- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по адресу: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)."

- в пункте 1.3.3 слова: "МФЦ" - исключить;
- в пункте 1.3.4 слова: "МФЦ" - исключить;
- в пункте 1.4.3 слова: "МФЦ" - исключить;
- в пункте 2.2 абзац 2 - исключить.

- подраздел "Описание результата предоставления муниципальной услуги дополнить пунктом 2.4.2:

"2.4.2. При предоставлении муниципальной услуги не применяется реестровая модель учета результатов предоставления услуги, предусмотренная частями 1 и 2 статьи 7.4 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- в пункте 2.5 слова: "или МФЦ" - исключить;
- в пункте 2.8 слова: "или МФЦ" - исключить;
- в абзаце 2 пункта 2.10 слова: "или МФЦ" - исключить;
- в пункте 2.20 слова: "или МФЦ" - исключить;
- в пункте 2.22 последний абзац - исключить;
- в абзаце 3 пункта 2.23 слова: "и через МФЦ" - исключить;
- раздел II дополнить подразделом:

"Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу), случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с частью 1 статьи 7.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных

услуг", а также особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме"

2.24. Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.

2.25. Муниципальная услуга в упреждающем (проактивном) режиме, предусмотренном ч.1 ст.7.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", не предоставляется.

2.26. Муниципальная услуга по экстерриториальному принципу, предусмотренному ч.1 ст.7.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления муниципальных услуг", не предоставляется.;

- заголовок раздела III изложить в новой редакции: "Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения";

- абзац 3 пункта 3.2 исключить;
- абзацы 4, 5 пункта 3.14 исключить;
- пункт 5.10 изложить в новой редакции: "Жалоба может быть направлена по почте, с использованием сети "Интернет", официального сайта администрации Балаковского муниципального района, через единый портал государственных услуг, а также может быть принята при личном приеме.

Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в администрации Балаковского муниципального района";

- пункт 5.18 изложить в новой редакции: "Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы доводится до заявителя следующими способами:

- посредством информирования при личном обращении (в том числе обращении по телефону) в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав или администрацию Балаковского муниципального района;
- посредством информирования при письменном обращении (в том числе обращении в электронной форме) с использованием почтовой связи и электронной почты администрации Балаковского муниципального района;
- посредством размещения информации на стендах в местах предоставления услуг, на официальном сайте администрации Балаковского муниципального района;
- посредством размещения информации на едином портале государственных услуг.;"

- в приложении № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на вступление в брак лицу (лицам), достигшему (достигшим) возраста шестнадцати лет":

- в заголовке слово: ", МФЦ" - исключить;
- строку 4 таблицы - исключить.

2. Отделу экономического анализа и прогнозирования администрации Балаковского муниципального района (Патрушева М.Н.) обеспечить размещение административного регламента в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)".

3. Отделу по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и конфессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газете "Балаковские вести" и разместить в сетевом издании "Правовые акты Балаковского муниципального района [www.admbal.ru](http://www.admbal.ru)".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по социальным вопросам Солдатову Е.В.

Глава Балаковского муниципального района С.Е.Грачев

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАКОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
От 20 мая 2024 № 1826 г. Балаково

**О внесении изменений в постановление администрации Балаковского муниципального района от 15 мая 2024 года № 1777**

Во исполнение постановления Правительства Саратовской области от 15 января 2013 года № 15-П "Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Саратовской области" (с изменениями) и в целях обеспечения мер безопасности людей на водных объектах Балаковского муниципального района на весенне-летний период 2024 года, администрация Балаковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Балаковского муниципального района от 15 мая 2024 года № 1777 "О создании оперативного штаба по контролю за обеспечением безопасности людей на водных объектах Балаковского муниципального района на весенне-летний период 2024 года":

В пункте 1 постановления:

- слова:

"Овчинников О.Ю. - директор Государственного автономного учреждения Саратовской области "Центр реабилитации" "Лазурный" (по согласованию)" - исключить;

- читать:

"Романов Д.А. - и.о. директора Государственного автономного учреждения Саратовской области "Центр реабилитации" "Лазурный" (по согласованию)".

2. Отделу по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и конфессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газете "Балаковские вести" и разместить на сайте администрации Балаковского муниципального района [www.adm.bal.ru](http://www.adm.bal.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации Балаковского муниципального района Карномазова О.А.

Глава Балаковского муниципального района  
С.Е.Грачев

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАКОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 15 мая 2024 № 1771 г. Балаково

**О внесении изменений в постановление администрации Балаковского муниципального района от 28.11.2022 № 4597**

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 19 ноября 2014 года № 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов" (с изменениями и дополнениями), постановлением администрации Балаковского муниципального района Саратовской области от 20.08.2018 № 3053 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг", администрация Балаковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Балаковского муниципального района от 28 ноября 2022 года № 4597 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса":

- абзац 10 пункта 2.3 изложить в новой редакции: "Решение уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре, а также решение об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса направляются уполномоченным органом заявителю (представителю заявителя) одним из способов, указанным в заявлении.;"
- абзац 1 пункта 2.4 изложить в новой редакции: "Принятие решения о присвоении объекту адресации и адреса или аннулировании его адреса, решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также раз-

мещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре осуществляются уполномоченным органом:

а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - в срок не более 6 рабочих дней со дня поступления заявления;

б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.;"

- абзац 2 пункта 3.5 изложить в новой редакции: "Решение уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса с приложением выписки

из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре, а также решение об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса направляются уполномоченным органом заявителю (представителю заявителя) одним из способов, указанным в заявлении.;"

2. Отделу экономического анализа и прогнозирования администрации Балаковского муниципального района (Патрушева М.Н.) обеспечить размещение административного регламента в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" и в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

3. Отделу по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и конфессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газете "Балаковские вести" и разместить на официальном сайте администрации Балаковского муниципального района в сетевом издании "Правовые акты" [www.admbal-doc.ru](http://www.admbal-doc.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по строительству и развитию ЖКХ Канатова П.С.

Глава Балаковского  
муниципального района  
С.Е.Грачев

ПРОЕКТ

СОБРАНИЕ БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_

г. Балаково

**О внесении изменений в Устав Балаковского муниципального района Саратовской области**

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований", Закона Саратовской области от 3 апреля 2024 г. N 28-ЗСО "О внесении изменений в статью 74 Устава (Основного Закона) Саратовской области", Устава Балаковского муниципального района Саратовской области; Собрание Балаковского муниципального района Саратовской области р е ш и л о:

1. Внести в Устав Балаковского муниципального района Саратовской области, принятый решением Собрания Балаковского муниципального района Саратовской области от 29 сентября 2015 года № 938 (Вестник Собрания Балаковского муниципального района, 2024, № 52(144)), следующие изменения:

а) в статье 25. 1:

- часть 1 дополнить абзацем первым следующего содержания:

"1. Глава Балаковского муниципального района ежемесячно проводит встречи с населением каждого муниципального образования, входящего в состав Балаковского муниципального района.";

- в абзаце первом части 4 слова "для отчета" исключить.

2. Настоящее решение в течение 15 дней со дня принятия подлежит направлению Главы Балаковского муниципального района Саратовской области на государственную регистрацию в территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований по Саратовской области в порядке, установленном Федеральным законом.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Часть 2 настоящего решения вступает в силу и подлежит применению со дня принятия настоящего решения.

Председатель Собрания Балаковского муниципального района  
Саратовской области К.Б. Кузнецов

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2024 года

Глава Балаковского муниципального района Саратовской области С.Е. Грачев

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2024 года

**РЕКОМЕНДАЦИИ публичных слушаний по вопросу: "О проекте решения Собрания Балаковского муниципального района "Об исполнении районного бюджета Балаковского муниципального района за 2023 год"**

15 мая 2024 года

г. Балаково

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Балаковского муниципального района Саратовской области, Положением "О публичных слушаниях на территории Балаковского муниципального района", утвержденным решением Собрания Балаковского муниципального района Саратовской области от 10 сентября 2021 года № 28-300, участники публичных слушаний, обсудив вопрос "Об исполнении районного бюджета Балаковского муниципального района за 2023 год", ОТМЕЧАЮТ:

доходная часть районного бюджета Балаковского муниципального района за 2023 год исполнена в сумме 4 304,6 млн. рублей или 99% от плановых назначений.

Фактическое поступление налоговых и неналоговых доходов составило 1 695,6 млн. рублей или 101,8% от плановых назначений (1 665,0 млн. рублей) и 110,3% к уровню прошлого года (1 537,0 млн. рублей), из них:

1) налоговые доходы поступили в сумме 1 528,4 млн. рублей или 101,9% к плану года, в том числе:

- НДФЛ - 1 227,1 млн. рублей или 103,2% к плановым назначениям, удельный вес в общем объеме поступивших налоговых доходов - 80,3%;

- доходы от уплаты акцизов на нефтепродукты - 9,9 млн. рублей или 116,4% к плану года, удельный вес в общем объеме налоговых доходов - 0,6%;

- по единому сельскохозяйственному налогу поступило 18,2 млн. рублей или 100% к плану года, удельный вес в общем объеме налоговых доходов - 1,2%;

- по патентным платежам сумма поступлений составила 19,1 млн. рублей или 54,1% от годовых плановых показателей, удельный вес в общем объеме налоговых доходов - 1,2%;

- по транспортному налогу поступления составили 226,9 млн. рублей или 102,7% к уточненному годовому плану, удельный вес в общем объеме налоговых доходов - 14,8%;

- по государственной пошлине поступило 28,0 млн. рублей или 100% от годовых плановых показателей, удельный вес в общем объеме налоговых доходов - 1,8%;

2) неналоговые доходы выполнены на 101,1% в сумме 167,2 млн. рублей, в том числе:

- доходы от использования имущества - 73,5 млн. рублей, удельный вес в общем объеме неналоговых доходов - 43,9%;

- плата за негативное воздействие на окружающую среду - 69,5 млн. рублей, удельный вес в общем объеме неналоговых доходов - 41,6%;

- доходы от продажи земли и муниципального имущества - 19,3 млн. рублей, удельный вес в общем объеме неналоговых доходов - 11,5%.

Безвозмездные поступления составили 2 609,0 млн. рублей или 97,3% плановых назначений и 100,9% к фактическому исполнению прошлого года, в том числе:

- субвенции - 2 150,4 млн. рублей,

- субсидии - 334,3 млн. рублей,

- иные межбюджетные трансферты - 110,0 млн. рублей,

- дотации - 14,7 млн. рублей.

Расходы районного бюджета БМР за 2023 год составили 4 333,2 млн. рублей, из них за счет собственных доходов 1 738,6 млн. рублей, за счет безвозмездных перечислений - 2 594,6 млн. рублей.

В рамках исполнения расходной части районного бюджета направлено:

- на оплату труда с начислениями - 3 034,9 млн. рублей;

- на оплату за потребленные тепло-водо-энергоресурсы - 163,2 млн. рублей;

- на прочие расходы - 1 135,1 млн. рублей.

На территории района в 2023 году реализовывалось 8 муниципальных программ, финансовое обеспечение которых составило 3 404,5 млн. рублей или 78,6% от общих расходов.

В отчетном году сохранена социальная направленность районного бюджета. Расходы на реализацию муниципальных программ социальной сферы за 2023 год составили 3 394,0 млн. рублей или 78,3% от общего объема расходов в том числе:

на образование - 2 841,5 млн. рублей;

на культуру - 304,5 млн. рублей;

на спорт - 161,3 млн. рублей;

на остальные вопросы в области социальной сферы - 86,7 млн. рублей.

Выплата заработной платы работникам социальной сферы и оплата теплоэнергоресурсов в 2023 году осуществлялась в полном объеме и в установленные сроки. За 2023 год Указы Президента РФ в части повышения заработной платы работникам бюджетной сферы на территории Балаковского муниципального района выполнены в соответствии с установленными целевыми показателями.

В бюджете поселений в 2023 году перечислены межбюджетные трансферты в сумме 435,4 млн. рублей (за счет целевых средств областного бюджета - 84,3 млн. рублей, за счет собственных средств районного бюджета - 351,1 млн. рублей).

Просроченной кредиторской задолженности по состоянию на 01.01.2024 г. за счет средств районного бюджета не имеется.

Заслушав информацию докладчиков и выступающих, участники публичных слушаний РЕКОМЕНДУЮТ:

1. Собранию Балаковского муниципального района на очередном заседании рассмотреть и принять проект решения Собрания Балаковского муниципального района "Об исполнении районного бюджета Балаковского муниципального района за 2023 год".

2. Администрации Балаковского муниципального района:

- обеспечить проведение мероприятий, направленных на повышение собираемости налогов и неналоговых поступлений в районный бюджет Балаковского муниципального района;

- продолжить реализацию мероприятий по повышению эффективности и результативности бюджетных расходов, усилению контроля за использованием бюджетных средств, обеспечению необходимого уровня открытости и доступности информации о деятельности муниципальных учреждений, оптимизации перечня муниципальных услуг;

- обеспечить проведение мероприятий, направленных на выполнение мероприятий по увеличению доходной базы, повышению эффективности использования муниципального имущества и сокращению задолженности в районный бюджет по налоговым и неналоговым платежам;

- обеспечить исполнение первоочередных социально значимых расходных обязательств Балаковского муниципального района.

3. Главным администраторам доходов районного бюджета Балаковского муниципального района:

- обеспечить выполнение плановых назначений 2024 года, обеспечить принятие мер, направленных на минимизацию недоимки по администрируемым доходам и расширение доходной базы;

- обеспечить повышение качества администрирования доходных источников, своевременность и полноту предоставления бюджетной отчетности и сведений для формирования прогноза поступлений текущего и предстоящих периодов.

4. Главным распорядителям бюджетных средств, разработчикам и исполнителям муниципальных программ:

- обеспечить своевременное и качественное исполнение муниципальных программ, а также достижение установленных показателей эффективности реализации программных мероприятий;

- усилить контроль за повышением результативности и эффективности использования бюджетных средств;

- осуществлять контроль за заключением договоров подведомственными учреждениями за счет районного бюджета Балаковского муниципального района исключительно в пределах доведенных лимитов бюджетных ассигнований в целях недопущения образования кредиторской задолженности;

- продолжать работу, направленную на повышение энергоэффективности ресурсов и их рациональное потребление в бюджетных и автономных муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях;

- осуществлять контроль за рациональным использованием подведомственными учреждениями бюджетных средств, а также средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

5. Руководителям учреждений, предприятий, организаций, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам:

- принять меры по погашению имеющейся задолженности и обеспечить своевременную оплату текущих платежей, подлежащих зачислению в районный бюджет Балаковского муниципального района;

- обеспечить выплату заработной платы своим работникам на среднеотраслевом уровне, но не ниже установленного МРОТ, не допускать образования задолженности по выплате заработной платы и уплате налогов и отчислений с фонда оплаты труда.

**МОТИВИРОВАННОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРИНИМАЕМЫХ РЕКОМЕНДАЦИЙ**

Выносимый на публичные слушания проект решения Собрания Балаковского муниципального района направлен на исполнение требований статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьи 11 Устава Балаковского муниципального района Саратовской области, статьи 20 Положения "О бюджетном процессе в Балаковском муниципальном районе", утвержденного решением Собрания Балаковского муниципального района от 1 августа 2016 года № 1028.

Председатель публичных слушаний К.Б. Кузнецов

**Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка**

Кадастровым инженером Егорушиной Ольгой Владимировной (Саратовская область, г. Балаково, ул. Степная, д. 48/1, egorushina@mail.ru, т. 8-927-135-49-92, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 5720), выполняются кадастровые работы в отношении образуемого земельного участка в кадастровом квартале 64:05:130601, расположенного по адресу: Саратовская область, Балаковский м. р-н, Быково-Отрогское с.п., тер. СНТ «Химик-2», 4-я улица, з/у 1020. Заказчиком кадастровых работ является Кропочев С.Ю. (Саратовская область, г. Балаково, ул. Каховская, д. 13, кв. 78, т.8-903-022-46 26). Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Саратовская область, г. Балаково, ул. Степная, 48/1,

оф. 6 «27» июня 2024 г. в 9-00 ч. Смежный земельный участок: кадастровым номером: 64:05:130601:208, расположенный по адресу: Саратовская область, р-н Балаковский, тер Садоводческое товарищество "Химик-2", участок 1021. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Саратовская область, г. Балаково, ул. Степная, 48/1, оф.6. Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «27» мая 2024г. по «27» июня 2024г. по адресу: Саратовская область, г. Балаково, ул. Степная, 48/1, оф.6. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").