

№ 17д**(5046)****30.04.2026г.****ЧЕТВЕРГ**

ГАЗЕТА БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

БАЛАКОВСКИЕ ВЕСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****От 22 апреля 2026 № 980****г. Балаково****О принудительном демонтаже рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Балаковского муниципального района без разрешения, срок действия которого не истек**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», в целях соблюдения законности установки рекламных конструкций на территории Балаковского муниципального района, администрация Балаковского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить список рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Балаковского муниципального района без разрешения, срок действия которого не истек согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Балаковского муниципального района обеспечить проведение принудительного демонтажа рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Балаковского муниципального района без разрешения, срок действия которого не истек, включенных в список рекламных конструкций, в соответствии с положением о демонтаже рекламных конструкций, утвержденным постановлением администрации Балаковского муниципального района от 11.06.2025 № 1869

«Об утверждении Положения о демонтаже рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Балаковского муниципального района Саратовской области без разрешения, срок действия которого не истек, хранении или в необходимых случаях уничтожении рекламной конструкции».

3. Отделу по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и конфессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газете «Балаковские вести» и разместить в сетевом издании «Правовые акты Балаковского муниципального района» www.admbal-dos.ru.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по строительству и развитию ЖКХ Канатова П.С.

И.о. главы Балаковского муниципального района А.В. Балукон

Приложение к постановлению администрации
Балаковского муниципального района

Список рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Балаковского муниципального района без разрешения, срок действия которого не истек

№ п/п	Номер РК по схеме	Адрес РК по схеме	Характеристика РК	Рекламо распространитель	№ предписания
1	-	г. Балаково, район ТЦ «Сити» (на з/у 64:40:000000:16921 в муниципальной собственности)	стела	Желтякова М.А. (собственник нежилого здания ТЦ «Сити» к.н. 64:40:010238:4309)	Предписание № 44

АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****От 23 апреля 2026 № 1037 г. Балаково****Об изменении размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом Балаковского муниципального района**

Руководствуясь Гражданским Кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления в аренду муниципального имущества Балаковского муниципального района Саратовской области, утвержденным решением Собрания Балаковского муниципального района от 02.06.2017 № 3/10-153, информацией территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Саратовской области об индексе потребительских цен от 23.01.2026 № СИ-Т66-02/41-МС, в соответствии с условиями договоров аренды объектов муниципальной собственности Балаковского муниципального района администрация Балаковского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Произвести изменение арендной платы за пользование муниципальным имуществом Балаковского муниципального района путем корректировки арендной платы на индекс инфляции - 106,37%.

2. Комитету по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Балаковского муниципального района (Бурлакова Л.В.) с 01 июля 2026 года произвести корректировку арендной платы за пользование объектами муниципальной собственности Балаковского муниципального района на индекс инфляции 106,37%, за исключением случаев, установленных пунктом 17 Порядка предоставления в аренду муниципального имущества Балаковского муниципального района Саратовской области, утвержденного решением Собрания Балаковского муниципального района от 02.06.2017 № 3/10-153.

3. Отделу по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и конфессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газете «Балаковские вести» и разместить на сайте администрации Балаковского муниципального района www.admbal.ru в течение двадцати дней со дня его регистрации.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по экономическому развитию и управлению муниципальной собственностью.

И.о. Главы Балаковского
муниципального района А.В. Балукон

АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****От 27 апреля 2026 № 1050 г. Балаково****Об утверждении муниципальной программы «АПК «Безопасный город» на территории Балаковского муниципального района**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Положением о правилах разработки, реализации, мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальных программ на территории муниципального образования город Балаково и Балаковского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Балаковского муниципального района от 22 июля 2025 года № 2222, администрация Балаковского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «АПК «Безопасный город» на территории Балаковского муниципального района» согласно приложению.

2. Отделу по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и конфессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газете «Балаковские вести» и разместить на сайте администрации Балаковского муниципального района www.admbal.ru.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Балаковского муниципального района от 09.12.2015 № 4786 «Об утверждении муниципальной программы «АПК «Безопасный город» на территории Балаковского муниципального района» (с изменениями от 22.03.2016 № 848, от 17.10.2016 № 3441, от 27.12.2016 № 4579, от 09.06.2017 № 2478, от 16.05.2018 №1777, от 04.07.2018 № 2519, от 24.12.2018 № 4809, от 05.04.2019 № 1159, от 08.04.2020 № 1218, от 06.11.2020 № 3870, от 16.03.2021 № 831, от 22.03.2021 № 924, от 16.12.2021 № 4594, от 10.03.2022 № 842, от 24.11.2022 № 4543, от 01.02.2023 № 333, от 27.03.2023 № 1167, от 06.07.2023 № 2536, от 22.03.2024 № 1067, от 13.03.2025 № 845, от 12.05.2025 № 1532, от 16.10.2025 № 3064).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации Балаковского муниципального района Игумнову Ю.Ю.

Глава Балаковского муниципального района
С.В. Барулин

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 27 апреля 2026 № 1049 г. Балаково

О внесении изменений в постановление администрации Балаковского муниципального района от 1 октября 2014 года № 4760

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Саратовской области от 05.08.2014 № 88-ЗСО «О порядке установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме на территории Саратовской области и о внесении изменений в Закон Саратовской области «О порядке утверждения краткосрочных планов реализации областной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Саратовской области», Законом Саратовской области от 27.12.2013 № 240 - ЗСО «О порядке утверждения краткосрочных планов реализации областной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Саратовской области», постановлением Правительства Саратовской области от 31.12.2013 № 800-П «Об утверждении областной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Саратовской области», постановлением администрации Балаковского муниципального района от 25.12.2013 № 5186 «О назначении уполномоченного органа, ответственного за организацию работы по созданию системы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Балаковского муниципального района», Уставом Балаковского муниципального района Саратовской области, Уставом городского поселения город Балаково и Балаковского муниципального района Саратовской области, администрация Балаковского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации Балаковского муниципального района от 1 октября 2014 года № 4760 «О комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Балаково и Балаковского муниципального района»:

- приложение № 1 «Положение о комиссии по установлению необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» изложить в новой редакции согласно приложению № 1;

- приложение № 2 «Должностной состав комиссии по установлению необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

2. Отделу по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и профессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газеты «Балаковские вести», разместить на сайте администрации Балаковского муниципального района www.admbal.ru.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по строительству и развитию ЖКХ Канатова П.С.

Глава Балаковского муниципального района
С.В. Барулин

С приложением к постановлению можно ознакомиться на официальном сайте администрации БМР admbal-doc.ru

Извещение о согласовании проекта межевания

Кадастровым инженером Курышевой Л.Б. (г. Балаково, ул. Бульвар Роз, д. 13, офис 2, geo@p-kb.org, тел. 8-927-132-68-96, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 36193), в отношении земельного участка, кадастровым номером 64:05:000000:15, расположенного по адресу: Саратовская область, Балаковский район, общество с ограниченной ответственностью «Маянское» выполняются кадастровые работы по выделу земельного участка в счет 1 (одной) земельной доли. Заказчиком кадастровых работ является: Самохина Марина Александровна. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Саратовская область, г. Балаково, ул. Бульвар Роз, д. 13, офис 2. Возражения относительно размера и местоположения границ земельных участков принимаются по адресам: Саратовская область, г. Балаково, ул. Бульвар Роз, д. 13, офис 2, в течение 30 дней с момента опубликования данного извещения. При проведении согласования проекта межевания земельных участков при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Саратовская область
Балаковский муниципальный район
Муниципальное образование город Балаково

Совет муниципального образования
город Балаково

Тридцать третье заседание Совета
муниципального образования
город Балаково пятого созыва

РЕШЕНИЕ № 192
28 апреля 2026 года

Об утверждении Положения «О Почетном гражданине города Балаково»

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом городского поселения город Балаково Балаковского муниципального района Саратовской области, рассмотрев рекомендацию комитета по бюджетно-финансовой, экономической, социальной политике и вопросам жилищно-коммунального хозяйства, Совет муниципального образования город Балаково

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О Почетном гражданине города Балаково» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решение Совета муниципального образования город Балаково от 28 марта 2008 года № 150 «Об утверждении Положения «О Почетном гражданине города Балаково», решение Совета муниципального образования город Балаково от 25 декабря 2009 года № 141 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Балаково от 28 марта 2008 года № 150 «Об утверждении Положения «О Почетном гражданине города Балаково», решение Совета муниципального образования город Балаково от 29 марта 2011 года № 259 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Балаково от 28 марта 2008 года № 150 «Об утверждении Положения о Почетном гражданине города Балаково», решение Совета муниципального образования город Балаково от 22 декабря 2017 года № 386 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Балаково от 28 марта 2008 года № 150 «Об утверждении Положения о Почетном гражданине города Балаково», пункт 2 решения Совета муниципального образования город Балаково от 27 апреля 2023 года № 348 «О протесте прокурора города Балаково на решение Совета муниципального образования город Балаково от 28 марта 2008 года № 150 «Об утверждении Положения «О Почетном гражданине города Балаково».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
М.С. Усталов

Приложение к решению Совета муниципального образования город Балаково от 28 апреля 2026 года № 192

Положение «О Почетном гражданине города Балаково»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок присвоения звания «Почетный гражданин города Балаково», определяет статус лиц, которым присвоено звание «Почетный гражданин города Балаково», регулирует порядок осуществления ежемесячных денежных выплат.

Звание «Почетный гражданин города Балаково» учреждается в целях признания выдающихся заслуг и достижений граждан, внесших значительный вклад в развитие городского поселения город Балаково Балаковского муниципального района Саратовской области (далее - муниципальное образование город Балаково), проявивших личное мужество и героизм при исполнении конституционного или гражданского долга по защите Отечества, защите прав и свобод человека.

Звание «Почетный гражданин города Балаково» является высшим признанием заслуг удостоенного лица перед муниципальным образованием город Балаково и его населением.

1.2. Звание «Почетный гражданин города Балаково» присваивается решением Совета муниципального образования город Балаково персонально, пожизненно гражданам Российской Федерации. Звание «Почетный гражданин города Балаково» присваивается гражданину при жизни или посмертно.

1.3. Звание «Почетный гражданин города Балаково» не может быть присвоено лицу, имеющему судимость.

Звание «Почетный гражданин города Балаково» не может быть присвоено повторно одному и тому же лицу.

1.4. Звание «Почетный гражданин города Бала-

ково» присваивается решением Совета муниципального образования город Балаково один раз в году.

Ежегодно звание «Почетный гражданин города Балаково» может быть присвоено только одному гражданину.

1.5. При рассмотрении вопроса о присвоении звания «Почетный гражданин города Балаково» лицам, удостоенным званий Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, лицам, награжденным орденом Славы трех степеней, орденом Трудовой Славы трех степеней, требования пункта 1.4. настоящего Положения не применяются.

1.6. Лица, удостоенные звания «Почетный гражданин города Балаково», имеют право публичного пользования этим званием.

2. Порядок присвоения звания «Почетный гражданин города Балаково»

2.1. Критериями для присвоения звания «Почетный гражданин города Балаково» являются:

2.1.1. Долговременная, устойчивая известность и авторитет лица у жителей города Балаково, обретенные длительной производственной, общественной, культурной, научной, политической, а также иной деятельностью со значимыми результатами для муниципального образования город Балаково.

2.1.2. Совершение мужественных, героических поступков во благо Российской Федерации, Саратовской области, города Балаково и их жителей.

2.1.3. Многолетняя благотворительная деятельность в интересах города Балаково.

2.1.4. Иная созидательная деятельность, способствующая социально-экономическому и культурному развитию города Балаково, повышению роли и авторитета города Балаково.

2.2. Возбуждение вопроса и представление кандидатур на присвоение звания «Почетный гражданин города Балаково» производится с письменного согласия кандидата, за исключением случаев присвоения звания посмертно.

Кандидатуры на присвоение звания «Почетный гражданин города Балаково» могут выдвигаться:

- трудовыми коллективами предприятий, учреждений, организаций независимо от формы собственности и общественными организациями, численностью не менее 30 человек;

- представительными органами муниципальных образований, входящих в состав Балаковского муниципального района.

2.3. Трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций независимо от формы собственности, общественные объединения принимают решение о выдвижении кандидата на присвоение звания «Почетный гражданин города Балаково» на общем собрании (конференции).

Общее собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа членов трудового коллектива предприятия, учреждения, организации независимо от формы собственности, общественной организации.

Конференция считается правомочной, если в ней участвует не менее двух третей делегатов. Делегаты на конференцию избираются по нормам и в порядке, определяемым трудовым коллективом предприятия, учреждения, организации, общественным объединением.

Решение общего собрания (конференции) о выдвижении кандидата на присвоение звания «Почетный гражданин города Балаково» принимается открытым или тайным голосованием большинством голосов участников общего собрания (конференции).

Председатель общего собрания (конференции) организует ведение протокола общего собрания (конференции).

В протоколе общего собрания (конференции) указывается место, дата и время собрания; количество лиц, присутствующих на собрании; информация об избранном председателе и секретаре; наименование вопроса, вынесенного на обсуждение; результаты голосования; сведения об ответственном или ответственных за сбор подписей в поддержку кандидата на присвоение звания; подписи всех участников собрания с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства и паспортных данных;

В протоколе общего собрания (конференции) должны содержаться основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, результаты голосования по ним, решения, принятые общим собранием (конференцией).

2.4. На основании протокола общего собрания (конференции) председатель общего собрания (конференции) направляет в Совет муниципального образования город Балаково ходатайство на присвоение кандидату звания «Почетный гражданин города Балаково».

Ходатайство должно содержать в себе следующую информацию: фамилию, имя, отчество, дату рождения кандидата на присвоение звания, место работы, должность, место жительства и его контактные данные.

К ходатайству о присвоении звания «Почетный гражданин города Балаково» прилагаются следующие документы:

1) для трудовых коллективов, общественных организаций - протокол собрания (конференции) трудового коллектива, общественной организации объединения; для представительных органов муниципальных образований, входящих в состав Балаковского муниципального района - решение соответствующего представительного органа;

2) не менее 100 подписей жителей муниципального образования город Балаково в поддержку кандидата, выдвинутого на присвоение звания «Почетный гражданин города Балаково» (с указанием фамилии, имени, отчества подписавшихся, даты их рождения и места жительства, паспортных данных, даты проставления подписи), собранных в течение трех месяцев со дня выдвижения инициативы о присвоении звания соответствующему кандидату;

3) биографические данные кандидата на присвоение звания с описанием его достижений и заслуг, являющихся, по мнению инициаторов, основанием присвоения звания «Почетный гражданин города Балаково» и документы их подтверждающие (при их наличии);

4) документы, содержащие сведения о трудовой деятельности кандидата;

5) копии наградных документов кандидата, ранее полученных им за заслуги и достижения (при их наличии);

6) письменное согласие кандидата на выдвижение его кандидатуры на присвоение звания (за исключением инициирования присвоения звания посмертно);

7) согласие кандидата на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» (в случае инициирования присвоения звания посмертно - согласие на обработку персональных данных кандидата, полученное от его наследников);

8) фотографии кандидата (цветные, 2 шт., размером 3x4 см и 9x13 см);

9) справка о наличии (отсутствии) у кандидата судимости (за исключением инициирования присвоения звания посмертно);

10) характеристика по месту жительства и по месту работы (при осуществлении трудовой деятельности на момент внесения ходатайства о присвоении почетного звания) (за исключением инициирования присвоения звания посмертно).

Инициаторами рассмотрения вопроса о присвоении звания «Почетный гражданин города Балаково» могут быть предоставлены иные документы, характеризующие личность кандидата на присвоение звания и указывающие на его достижения и заслуги.

2.5. В случае если ходатайство о присвоении звания «Почетный гражданин города Балаково» внесено в Совет муниципального образования город Балаково в неполном пакете документов, установленном пунктом 2.4. настоящего раздела, ходатайство возвращается лицам, его подавшим, с указанием причин отказа в рассмотрении в течение 30 календарных дней со дня внесения ходатайства.

2.6. Ходатайства о присвоении звания «Почетный гражданин города Балаково» и прилагаемые к ним документы должны быть представлены инициаторами в Совет муниципального образования город Балаково не ранее первого февраля и не позднее первого мая текущего года.

Документы, представленные с нарушением указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

2.7. Подготовку проекта решения Совета муниципального образования город Балаково «О присвоении звания «Почетный гражданин города Балаково» и пакета документов для рассмотрения на заседании Совета муниципального образования город Балаково осуществляет комитет по бюджетно-финансовой, экономической, социальной политике и вопросам жилищно-коммунального хозяйства Совета муниципального образования город Балаково (далее – Комитет).

2.8. Не позднее, чем за три недели до заседания Совета муниципального образования город Балаково, на котором планируется рассмотрение вопроса «О присвоении звания «Почетный гражданин города Балаково», Глава муниципального образования город Балаково с целью изучения общественного мнения обеспечивает размещение информации о выдвинутых на присвоение звания кандидатах, сроках и порядке приема отзывов о них на официальном сайте муниципального образования город Балаково в сети Интернет.

Размещение вышеуказанной информации не осуществляется в случае, если иницируется присвоение звания «Почетный гражданин города Балаково» выдвинутому на присвоение звания кандидату посмертно, а также выдвинутому на присвоение звания кандидатам, удостоенным званий Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации и кандидатам, награжденным орденом Славы трех степеней, орденом Трудовой Славы трех степеней. Поступившие отзывы доводятся до сведения депутатов Совета муниципального образования город Балаково до принятия решения о присвоении звания «Почетный гражданин города Балаково».

2.9. Для рассмотрения ходатайства о присвоении звания «Почетный гражданин города Балаково» и приложенных к нему документов, поступивших в Совет муниципального образования город Балаково на кандидатов к присвоению звания «Почетный гражданин города Балаково», Комитетом создается рабочая группа в составе депутатов Совета муниципального образования город Балаково, работников администрации Балаковского муниципального района, инициаторов рассмотрения вопроса о присвоении звания «Почетный гражданин города Балаково».

2.10. Комитет вправе запрашивать дополнительные документы и сведения о кандидате, представленном к присвоению звания «Почетный гражданин города Балаково».

2.11. На заседании Комитета Главой муниципального образования город Балаково представляются документы, являющиеся обоснованием ходатайств о присвоении звания «Почетный гражданин города Балаково», а также поступившие отзывы о кандидатах.

Комитет на своем заседании может отклонить ходатайство о присвоении звания «Почетный гражданин города Балаково» в случае нарушения порядка представления документов, их несоответствия указанному в данном Положении перечню или отсутствия оснований для присвоения данного звания.

2.12. Обсуждение кандидатуры на заседании Комитета проводится открыто, а решение по данному вопросу оформляются отдельно по каждой рассматриваемой кандидатуре.

2.13. Комитет вправе принять одно из двух решений:

- рекомендовать кандидата к присвоению звания «Почетный гражданин города Балаково»;

- рекомендовать Совету муниципального образования город Балаково отклонить ходатайство о присвоении кандидату звания «Почетный гражданин города Балаково». О принятом решении Комитет информирует инициаторов рассмотрения данного вопроса.

2.14. На заседание Совета муниципального образования город Балаково Комитет представляет документы, являющиеся обоснованием ходатайств о присвоении звания «Почетный гражданин города Балаково», свое решение по каждому кандидату на присвоение данного звания.

2.15. Проект решения «О присвоении звания «Почетный гражданин города Балаково» рассматривается на заседании Совета города Балаково в отсутствие представляемых к званию лиц.

2.16. Решение «О присвоении звания «Почетный гражданин города Балаково» принимается на заседании Совета муниципального образования город Балаково тайным голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Совета города Балаково.

2.17. Повторное внесение в Совет муниципального образования город Балаково ходатайства на присвоение звания «Почетный гражданин города Балаково» по ранее отклоненной Советом города Балаково не допускается.

3. Почести, оказываемые Почетному гражданину города Балаково

3.1. Лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин города Балаково» Главой муниципального образования город Балаково в торжественной обстановке, на мероприятии, посвященном празднованию дня города Балаково, вручается нагрудный знак, лента, диплом и удостоверение «Почетный гражданин города Балаково».

3.2. Сведения о Почетных гражданах в 30-дневный срок с момента присвоения звания заносятся специалистами аппарата Совета муниципального образования город Балаково в Книгу Почетных граждан города Балаково. Книга Почетных граждан города Балаково хранится в Совете муниципального образования город Балаково.

3.3. В муниципальных учреждениях муниципального образования город Балаково могут создаваться музеи и экспозиции, посвященные Почетным гражданам города Балаково.

3.4. Почетный гражданин города Балаково пользуется правом внеочередного приема руководителями и другими должностными лицами органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования города Балаково.

3.5. Почетные граждане города Балаково приглашаются руководителями органов местного самоуправления города Балаково на торжественные мероприятия, организуемые и проводимые органами местного самоуправления города Балаково.

3.6. Лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Балаково», на основании личного заявления и прилагаемых к нему документов, поданных в муниципальную организацию (учреждение), осуществляющую меры социальной поддержки (денежные выплаты) (далее – уполномоченный орган), устанавливается ежемесячная денежная выплата в размере 5500 рублей.

4. Порядок осуществления ежемесячных денежных выплат

4.1. Ежемесячная денежная выплата Почетным гражданам города Балаково устанавливается независимо от получения других видов выплат и доплат, назначенным по любому основанию.

Для установления ежемесячной денежной выплаты гражданин подает в администрацию Балаковского муниципального района следующие документы:

1) заявление о перечислении ежемесячной денежной выплаты;

2) оригинал и копию документа, удостоверяющего личность;

3) оригинал и копию СНИЛС;

4) согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных».

Заявление гражданина регистрируется в день его подачи с документами, указанными в настоящем пункте. При регистрации заявления копии предоставленных документов заверяются специалистом администрации Балаковского муниципального района, оригиналы в этот же день возвращаются заявителю.

4.2. Порядок установления ежемесячной денежной выплаты:

Ежемесячная денежная выплата Почетному гражданину города Балаково устанавливается и выплачивается со дня подачи заявления в администрацию Балаковского муниципального района (далее – уполномоченный орган). В течение 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, специалистом администрации Балаковского муниципального района осуществляется их проверка и администрация Балаковского муниципального района принимает постановление об установлении (или отказе в установлении) ежемесячной денежной выплаты Почетному гражданину города Балаково.

4.3. Ежемесячная денежная выплата Почетному гражданину города Балаково производится путём перечисления денежных средств на лицевой счёт гражданина через соответствующую организацию по месту жительства заявителя на территории муниципального образования город Балаково.

4.4. Право на получение ежемесячной денежной выплаты не распространяется на родственников гражданина, которому присвоено посмертно звание «Почетный гражданин города Балаково».

4.5. Порядок финансирования ежемесячной денежной выплаты:

Уполномоченный орган ежемесячно направляет в финансовый орган администрации Балаковского муниципального района платежное поручение на выделение денежных средств для ежемесячной денежной выплаты Почетным гражданам города Балаково. Финансовый орган администрации Балаковского муниципального района перечисляет денежные средства на лицевой счет уполномоченного органа, открытый в системе предварительного контроля.

4.6. Основаниями прекращения ежемесячной денежной выплаты являются:

- выезд Почетного гражданина города Балаково на постоянное место жительства за пределы муниципального образования город Балаково;

- смерть Почетного гражданина города Балаково.

4.7. Почетный гражданин города Балаково (получатель ежемесячной денежной выплаты) при выезде на постоянное место жительства за пределы муниципального образования город Балаково обязан в течение 5 рабочих дней со дня снятия с регистрационного учета по месту жительства письменно сообщить об этом в уполномоченный орган.

4.8. В случае смерти Почетного гражданина города Балаково его близкие родственники обязаны в течение 5 рабочих дней уведомить уполномоченный орган об этом.

4.9. Ежемесячная денежная выплата Почетному гражданину города Балаково прекращается с месяца, следующего за месяцем его выезда или смерти.

Сумма ежемесячной денежной выплаты, недополученной в связи со смертью Почетного гражданина города Балаково, выплачивается наследникам на общих основаниях согласно действующему законодательству РФ.

Последующие ежемесячные денежные выплаты родственникам умершего Почетного гражданина города Балаково не производятся.

5. Описание ленты «Почетный гражданин города Балаково»

Лента «Почетный гражданин города Балаково» является производением ручной ткацкой работы. Материал ленты - атлас. Цвет ленты - белый. По центру ленты буквами золотистого цвета надпись «Почетный гражданин города Балаково». Размер ленты 2120 x 150 мм.

Концы ленты обрамлены шелковыми кистями золотистого цвета длиной 100 мм.

6. Описание нагрудного знака «Почетный гражданин города Балаково»

Нагрудный знак «Почетный гражданин города Балаково» - изделие ювелирной пластики, представляющее собой прямоугольник высотой 40 мм, шириной 35 мм. Контур знака и его поле выделены бортиком золотистого цвета. Ширина внешнего бортика - 1 мм, внутреннего - 2 мм. Между внешним и внутренним бортиками проходит полоса шириной 4 мм, покрытая эмалью белого цвета, с надписью буквами золотистого цвета «Почетный гражданин города Балаково». Высота букв 4 мм. Внутреннее поле знака представляет собой изображение герба Балаковского муниципального района с высотой вертикальной оси 31 мм и горизонтальной оси 25 мм. На оборотной стороне знака выбит номер, а также имеется булавка для прикрепления к одежде.

7. Описание диплома «Почетный гражданин города Балаково»

Диплом «Почетный гражданин города Балаково» представляет собой папку прямоугольной формы, выполненную из плотного картона, бордового (или красного) цвета. На лицевой стороне папки в верхней части, в центре расположено тисненное позолоченное изображение герба муниципального образования город Балаково, в середине - надпись «Диплом Почетного гражданина города Балаково» с элементами орнамента золотистого цвета.

В центре правой стороны разворота сделана надпись:

«Диплом Почетного гражданина города Балаково» (надпись красного цвета).

Далее по вертикальной оси симметрии размещен текст: (текст выполнен шрифтом черного цвета)

В знак высшей признательности и уважения жителей муниципального образования город Балаково Ф.И.О. (в дательном падеже) присвоено звание

«Почетный гражданин города Балаково» (решение Совета муниципального образования город Балаково от _____ № ____).

Глава муниципального образования город Балаково фамилия, инициалы»

8. Описание удостоверения «Почетный гражданин города Балаково»

Удостоверение «Почетный гражданин города Балаково» размером 200 x 70 мм (в развернутом виде), толщина 3мм, твёрдое, объёмное, выполнено из плотного картона, бордового (красного) цвета.

На лицевой стороне удостоверения по оси симметрии изображены герб муниципального образования город Балаково (в верхней части) и надпись «Почетный гражданин города Балаково» (в нижней части). Герб и надпись золотистого цвета.

Внутренняя часть удостоверения состоит из двух вклеенных, ламинированных вкладышей размером 96 x 66 мм.

В левом верхнем углу левого вкладыша изображен герб муниципального образования город Балаково. В правом верхнем углу левого вкладыша размещается цветная фотография лица, удостоенного звания «Почетный гражданин города Балаково», размером 40 x 30 мм, скрепленная печатью Совета муниципального образования город Балаково.

В верхней части правого вкладыша сделана надпись «Удостоверение №» прямым шрифтом красного цвета. Ниже текст: «Ф.И.О. является Почетным гражданином города Балаково». Текст выполнен прямым шрифтом черного цвета.

Внизу правого вкладыша расположен текст:

«Пользуется правами, установленными решением Совета муниципального образования город Балаково.

Удостоверение бессрочное, действует на территории муниципального образования город Балаково».

Текст выполнен прямым шрифтом черного цвета.

9. Заключительные и переходные положения

9.1. Граждане, удостоенные звания «Почетный гражданин города Балаково» до вступления в силу настоящего Положения, сохраняют право на получение в качестве меры социальной поддержки ежемесячной денежной выплаты в порядке и на условиях, установленных настоящим Положением.

9.2. Расходы, необходимые для реализации настоящего Положения, финансируются из бюджета городского поселения город Балаково. При формировании бюджета городского поселения город Балаково администрацией Балаковского муниципального района в Совет муниципального образования город Балаково ежегодно вносятся предложения, учитывающие расходы, необходимые для реализации настоящего Положения, в том числе на предоставление Почетным гражданам города Балаково ежемесячной денежной выплаты, установленной настоящим Положением.

Саратовская область
Балаковский муниципальный район
Муниципальное образование город Балаково

Совет муниципального образования город Балаково

Тридцать третье заседание Совета муниципального образования
город Балаково пятого созыва

РЕШЕНИЕ № 193 28 апреля 2026 года

Об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Бульвар Роз»

Руководствуясь Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом городского поселения город Балаково Балаковского муниципального района Саратовской области, Регламентом Совета муниципального образования город Балаково, решением Совета муниципального образования город Балаково от 26 мая 2006 года №56 «Об утверждении Положения «О порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования город Балаково», рассмотрев ходатайство инициативной группы по учреждению территориального общественного самоуправления «Бульвар Роз» от 2 апреля 2026 года, рекомендации комитета по бюджетно-финансовой, экономической, социальной политике и вопросам жилищно-коммунального хозяйства, Совет муниципального образования город Балаково

РЕШИЛ:

1. Установить границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Бульвар Роз», согласно графической схеме границ (приложение 1) и описанию границ (приложение 2).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования М.С. Усталов

Приложение 1 к решению

Совета муниципального образования город Балаково
от 28 апреля 2026 года № 193

Описание границ территории территориального общественного самоуправления «Бульвар Роз»

Территория территориального общественного самоуправления «Бульвар Роз» (далее - ТОС «Бульвар Роз») расположена на землях поселений по адресу: Российская Федерация, Саратовская область, г. Балаково, ул. Бульвар Роз в районе многоквартирных домов №№7, 11.

В территорию ТОС «Бульвар Роз» входят следующие земельные участки (далее - З/У) общей площадью 0,8948 га:

- З/У кадастровым номером 64:40:020104:31 расположенный по адресу: г. Балаково, ул. Бульвар Роз, д. 11 площадью 0,3409га, границы которого установлены в соответствии с действующим законодательством;

- З/У кадастровым номером 64:40:020104:30 расположенный по адресу: г. Балаково, ул. Бульвар Роз, д. 7, площадью 0,1449га, границы которого установлены в соответствии с действующим законодательством;

- земли государственной неразграниченной собственности.

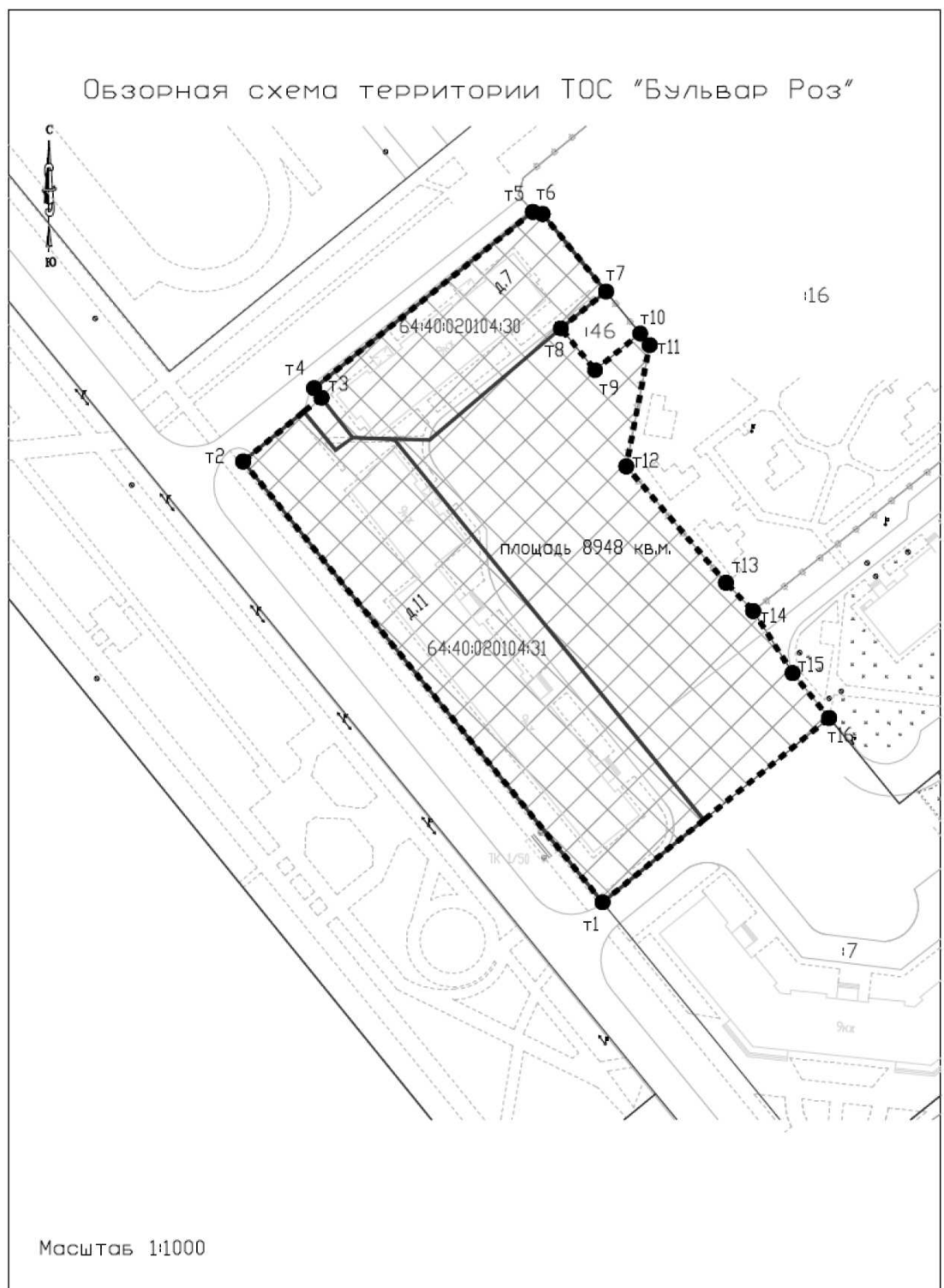
Граница территории ТОС «Бульвар Роз» от т.1 расположенной на границе З/У 64:40:020104:31, проходит в северо-западном направлении по границе пешеходной зоны (протяженностью 124м) до т.2; далее в северо-восточном направлении по границе внутриквартальной автодороги до т.5 являющейся характерной точкой грани-

цы З/У 64:40:020104:30; далее в юго-восточном направлении по металлическому забору через т.7 вдоль КТП, расположенной на З/У 64:40:020104:46, до т. 10; далее в том же направлении по металлическому забору до т.14, следуя через проезжую часть до т.16 (протяженностью 652м); далее в юго-западном направлении до т.1.

Территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, за исключением общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, не входят в состав ТОС «Бульвар Роз».

Приложение 2 к решению

Совета муниципального образования город Балаково
от 28 апреля 2026 года № 193



Саратовская область
Балаковский муниципальный район
Муниципальное образование город Балаково
Совет муниципального образования город Балаково
Тридцать третье заседание Совета муниципального образования
город Балаково пятого созыва

РЕШЕНИЕ № 197**28 апреля 2026 года****О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Балаково от 24 сентября 2021 года № 224 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Балаково»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом городского поселения город Балаково Балаковского муниципального района Саратовской области, рассмотрев рекомендации комитета по бюджетно-финансовой, экономической, социальной политике и вопросам жилищно-коммунального хозяйства, Совет муниципального образования город Балаково

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета муниципального образования города Балаково от 24 сентября 2021 года № 224 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Балаково» (в редакции от 29 мая 2025 года №128) следующие изменения и дополнения:

1.1. первый абзац пункта 2.5. Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Балаково (далее - Положение) дополнить предложением в следующей редакции: «Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в Единый реестр видов контроля».

1.2. пункт 3.6. Положения изложить в следующей редакции:

«3.6. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушения обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) руководителем (заместителем руководителя) контрольного органа не позднее 30 календарных дней со дня получения указанных сведений в порядке предусмотренных статьей 49 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Предостережение оформляется и направляется в адрес контролируемого лица в письменной форме или в форме электронного документа.

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

Контролируемое лицо вправе в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение должно содержать:

- наименование контрольного органа, в который направляется возражение;
- наименование юридического лица и фамилию, имя, отчество (при наличии) его представителя, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина;
- номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- дату и номер предостережения, дату получения предостережения контролируемым лицом;
- доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;
- дату и подпись контролируемого лица.

Контролируемые лица вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность возражения или их заверенные копии.

Возражения направляются в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты в контрольный орган, либо иным указанным в предостережении способом, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.

По результатам рассмотрения возражения контрольный орган принимает одно из следующих решений:

- а) отменить предостережение;

б) оставить предостережение в силе.

По итогам рассмотрения возражения контролируемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения направляется ответ в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо иным доступным для контролируемого лица способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения.»;

1.3. пункт 3.7. Положения изложить в следующей редакции:

«3.7. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства способами, установленными Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Личный прием граждан проводится руководителем (заместителем руководителя) контрольного органа и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в разделе, посвященном контрольной деятельности. Контролируемое лицо вправе записаться на консультирование в том числе через единый портал государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- а) организация и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;
- б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства;
- г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться на собраниях и конференциях граждан.

Консультирование в письменной форме осуществляется в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос либо запрос посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, в ходе консультирования, не может использоваться контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований. Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, ведется журнал учета консультаций.

В случае, если в течение календарного года поступило три и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и (или) их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.».

1.4. Пункты 8.1. и 8.3. Положения исключить.

2. Признать утратившими силу следующие решения Совета муниципального образования город Балаково:

решение Совета муниципального образования город Балаково от 01 апреля 2022 года №273 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Балаково от 24 сентября 2021 года № 224 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Балаково»;

решение Совета муниципального образования город Балаково от 25 апреля 2024 года №56 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Балаково от 24 сентября 2021 года №224 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Балаково».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования

М.С. Усталов

Саратовская область
Балаковский муниципальный район
Муниципальное образование город Балаково

Совет муниципального образования город Балаково

Тридцать третье заседание Совета муниципального образования
город Балаково пятого созыва

РЕШЕНИЕ № 194 28 апреля 2026 года**О досрочном прекращении полномочий депутата Совета муниципального образования город Балаково пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 21 Шевченко Дмитрия Сергеевича**

В соответствии с Уставом городского поселения город Балаково Балаковского муниципального района Саратовской области, Регламентом Совета муниципального образования город Балаково, рассмотрев заявление депутата Совета муниципального образования город Балаково пятого со-

зыва по одномандатному избирательному округу № 21 Шевченко Дмитрия Сергеевича об отставке по собственному желанию, рекомендации комитета по бюджетно-финансовой, экономической, социальной политике и вопросам жилищно-коммунального хозяйства, Совет муниципального образования город Балаково

РЕШИЛ:

1. Прекратить досрочно 23 апреля 2026 года полномочия депутата Совета муниципального образования город Балаково пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 21 Шевченко Дмитрия Сергеевича в связи с отставкой по собственному желанию.

2. Вывести Шевченко Дмитрия Сергеевича из состава комитета по бюджетно-финансовой, экономической, социальной политике и вопросам жилищно-коммунального хозяйства Совета муниципального образования город Балаково.

3. Решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального образования М.С. Усталов

Саратовская область
Балаковский муниципальный район
Муниципальное образование город Балаково

Совет муниципального образования город Балаково

Тридцать третье заседание Совета муниципального образования
город Балаково пятого созыва

РЕШЕНИЕ № 195 28 апреля 2026 года

О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Балаково от 24 сентября 2021 года № 222 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город Балаково»

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33 «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом городского поселения город Балаково Балаковского муниципального района, Регламентом Совета муниципального образования город Балаково, рассмотрев рекомендации комитета по бюджетно-финансовой, экономической, социальной политике и вопросам жилищно-коммунального хозяйства, Совет муниципального образования город Балаково

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета муниципального образования города Балаково от 24 сентября 2021 года № 222 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город Балаково» (в редакции от 29 мая 2025 года № 126) следующие изменения и дополнения:

1.1. пункт 24 Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город Балаково (далее – Положение) изложить в следующей редакции:

«24. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль, не позднее 30 календарных дней со дня получения указанных сведений в порядке, предусмотренном статьей 49 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Предостережение оформляется и направляется в адрес контролируемого лица в письменной форме или в форме электронного документа.

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

Контролируемое лицо вправе в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение должно содержать:

наименование контрольного органа, в который направляется возражение;
наименование юридического лица и фамилию, имя, отчество (при наличии) его представителя, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина;
номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
идентификационный номер налогоплательщика;

дату и номер предостережения, дату получения предостережения контролируемым лицом;

доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

дату и подпись контролируемого лица.

Контролируемые лица вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность возражения или их заверенные копии.

Возражения направляются в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты в контрольный орган, либо иным указанным в предостережении способом, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг»;

Возражение рассматривается контрольным органом в течение 30 календарных дней со дня получения.

По результатам рассмотрения возражения контрольный орган принимает одно из следующих решений:

- отменить предостережение;
- оставить предостережение в силе.

По итогам рассмотрения возражения контролируемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения направляется ответ в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо иным доступным для контролируемого лица способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения.»;

1.2. пункт 25 Положения изложить в следующей редакции:

«25. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль по телефону, посредством видеоконференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор» на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, направленных, в том числе, посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится руководителем (заместителем руководителя) контрольного органа и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- организация и осуществление муниципального жилищного контроля;
- порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;
- получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.».

2. Признать утратившими силу следующие решения Совета муниципального образования город Балаково:

решение Совета муниципального образования город Балаково от 01 апреля 2022 года №271 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Балаково от 24 сентября 2021 года № 222 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город Балаково»;

решение Совета муниципального образования город Балаково от 28 июня 2023 года №366 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Балаково от 24 сентября 2021 года № 222 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город Балаково»;

решение Совета муниципального образования город Балаково от 25 апреля 2024 года №54 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Балаково от 24 сентября 2021 года № 222 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город Балаково».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования
М.С. Усталов

Саратовская область
Балаковский муниципальный район
Муниципальное образование город Балаково

Совет муниципального образования город Балаково

Тридцать третье заседание Совета муниципального образования
город Балаково пятого созыва

РЕШЕНИЕ № 196 28 апреля 2026 года

О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Балаково от 24 сентября 2021 года № 223 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования город Балаково»

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Уставом городского поселения город Балаково Балаковского муниципального района Саратовской области, Регламентом Совета муниципального образования город Балаково, рассмотрев рекомендации комитета по бюджетно-финансовой, экономической, социальной политике и вопросам жилищно-коммунального хозяйства, Совет муниципального образования город Балаково

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета муниципального образования город Балаково от

24 сентября 2021 года № 223 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования город Балаково» (в редакции от 29 мая 2025 года № 127) следующие изменения и дополнения:

1.1. абзац первый пункта 2.5. Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского поселения город Балаково (далее – Положение) дополнить предложением в следующей редакции: «Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в Единый реестр видов контроля.»;

1.2. пункт 3.6. Положения изложить в следующей редакции:

«3.6. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль, не позднее 30 календарных дней со дня получения указанных сведений, в порядке, предусмотренном статьей 49 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

Контролируемое лицо в течение 10 рабочих дней после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении указанного предостережения, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Возражения также могут быть направлены в бумажном виде нарочно или путем почтового отправления, либо иным указанным в предостережении способом.

Возражение должно содержать:

- а) наименование контрольного органа, в который направляется возражение;
- б) наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, подающего возражение;
- в) номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес;

- г) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- д) дату и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

- е) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

- ж) дату получения предостережения контролируемым лицом;

- з) подпись и дату.

Контролируемые лица вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность возражения, или их заверенные копии.

По результатам рассмотрения возражения контрольный орган принимает одно из следующих решений:

- отменить предостережение;
- оставить предостережение в силе.

По итогам рассмотрения возражения контролируемому лицу в течение 20 календарных дней со дня получения возражения направляется ответ в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения.»;

1.3. в пункте 3.7. Положения:

1.3.1. абзац первый изложить в следующей редакции: «Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль, способами, установленными Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».»;

1.3.2. в подпункте 1 абзаца пятого после слов «представлен письменный запрос» дополнить словами «либо запрос посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг»;

1.4. пункты 8.1., 8.3. Положения исключить.

2. Признать утратившими силу следующие решения Совета муниципального образования город Балаково:

решение Совета муниципального образования город Балаково от 01 апреля 2022 года №272 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Балаково от 24 сентября 2021 года № 223 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования город Балаково»;

решение Совета муниципального образования город Балаково от 25 апреля 2024 года №55 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Балаково от 24 сентября 2021 года № 223 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования город Балаково».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования

М.С. Усталов

Саратовская область
Балаковский муниципальный район
Муниципальное образование город Балаково

Совет муниципального образования город Балаково

Тридцать третье заседание Совета муниципального образования
город Балаково пятого созыва

РЕШЕНИЕ № 198 28 апреля 2026 года

О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Балаково от 24 сентября 2021 года № 225 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования город Балаково»

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом городского поселения муниципального образования город Балаково Балаковского муниципального района, рассмотрев рекомендации комитета по бюджетно-финансовой, экономической, социальной политике и вопросам жилищно-коммунального хозяйства, Совет муниципального образования город Балаково

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета муниципального образования город Балаково от 24 сентября 2021 года № 225 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования город Балаково» изменение, изложив Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования город Балаково в редакции согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие решения Совета муниципального образования город Балаково:

решение Совета муниципального образования город Балаково от 01 апреля 2022 года №274 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Балаково от 24 сентября 2021 года № 225 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования город Балаково»;

решение Совета муниципального образования город Балаково от 25 апреля 2024 года №57 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Балаково от 24 сентября 2021 года № 225 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования город Балаково»;

решение Совета муниципального образования город Балаково от 29 мая 2025 года №129 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования город Балаково от 24 сентября 2021 года № 225 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования город Балаково».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.
Глава муниципального образования М.С. Усталов

Приложение к решению Совета муниципального образования город Балаково от 28 апреля 2026 года № 198

ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования город Балаково

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город Балаково (далее – муниципальный земельный контроль).

2. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований к использованию и охране земель в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

3. Объектами муниципального земельного контроля (далее – объект контроля) являются:

а) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере землепользования, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим дея-

тельность, действия (бездействие);

б) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы, к которым предъявляются обязательные требования;

в) земли, земельные участки или части земельных участков, расположенные в границах городского поселения город Балаково.

4. Контрольный орган в рамках осуществления муниципального земельного контроля ведет учет объектов муниципального земельного контроля путем ведения перечня объектов контроля в Едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

5. Муниципальный земельный контроль осуществляется администрацией Балаковского муниципального района Саратовской области (далее – администрация) в лице контрольного управления администрации Балаковского муниципального района (далее – контрольный орган).

6. От имени контрольного органа муниципальный земельный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

а) руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа;

б) заместитель руководителя контрольного органа;

в) должностное лицо контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее также – инспектор).

Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия со взаимодействием с контролируемым лицом, а также документальной проверки, профилактического визита, выдавать задания на проведение контрольных мероприятий без взаимодействия, являются руководитель, заместитель руководителя контрольного органа (далее – уполномоченные должностные лица контрольного органа).

Должностные лица осуществляют муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля обладают правами, обязанностями и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

Должностные лица осуществляют подготовку документов и их подписание в порядке и способом, установленном действующим законодательством.

7. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

8. Муниципальный земельный контроль на территории особой экономической зоны осуществляется с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 22 июля 2005 года № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации» и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям при осуществлении

муниципального земельного контроля

9. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

10. Контрольный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального земельного контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба): средний риск, умеренный риск, низкий риск.

11. Решение об отнесении объектов контроля к категориям риска принимаются путем подписания соответствующих сведений в Едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее также реестр видов контроля). Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видом контроля.

Отнесение земель и земельных участков к определенной категории риска осуществляется решением контрольного органа согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Принятие решения об отнесении земельных участков к категории низкого риска не требуется.

12. Контрольный орган при сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

13. По запросу правообладателя земельного участка должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня поступления запроса, предоставляет ему информацию о присвоенной земельному участку категории риска, а также сведения, использованные при отнесении земельного участка к определенной категории риска.

Правообладатель земельного участка вправе подать в контрольный орган заявление об изменении присвоенной ранее земельному участку категории риска.

14. Контрольный орган ведет перечни земельных участков, которым присвоены категории риска (далее – перечни земельных участков). Включение земельных участков в перечни земельных участков осуществляется в соответствии с решением контрольного органа, указанным в пункте 11 настоящего Положения.

Перечни земельных участков с указанием категорий риска размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Балаковского муниципального района www.admbal.ru (далее – официальный сайт администрации) в разделе, посвященном контрольной деятельности.

15. Перечни земельных участков содержат следующую информацию:

- а) кадастровый номер земельного участка или при его отсутствии адрес местоположения земельного участка;
- б) присвоенная категория риска;
- в) реквизиты решения о присвоении земельному участку категории риска.

16. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия контрольный орган применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований, установленных Приложением №2 к настоящему Положению.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

17. Контрольный орган осуществляет муниципальный земельный контроль, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

18. Профилактические мероприятия осуществляются контрольным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролирующими лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и создания условий доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

19. При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

20. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной контрольным органом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Контрольным органом также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального земельного контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях предусмотренных Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» принимает меры, предусмотренные статьей 90 данного Федерального закона.

21. При осуществлении администрацией муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- а) информирование;
- б) объявление предостережений;
- в) консультирование;
- г) профилактический визит.

22. Информирование осуществляется контрольным органом по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

23. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль, не позднее 30 календарных дней со дня получения указанных сведений в порядке, предусмотренном статьей 49 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Предостережение оформляется и направляется в адрес контролируемого лица в письменной форме или в форме электронного документа.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьей 49 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

Контролируемое лицо вправе в срок не позднее 20 рабочих дней со дня получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Возражение должно содержать:

- наименование контрольного органа, в который направляется возражение;
- наименование юридического лица и фамилию, имя, отчество (при наличии) его представителя, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, подающего возражение;

идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя;

дату и номер предостережения, дату получения предостережения контролируемым лицом;

доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть отправлен ответ контролируемого лица;

дату и подпись контролируемого лица.

Контролируемые лица вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность возражения или их заверенные копии.

Возражения направляются в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты в контрольный орган, либо иными указанными в предостережении способами.

Контрольный орган, по итогам рассмотрения возражения, принимает решение:

- отменить предостережение;
- оставить предостережение в силе.

По итогам рассмотрения возражения контролируемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения направляется ответ в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для контролируемого лица способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения.

24. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, способами, установленными действующим законодательством.

Личный прием граждан проводится руководителем (заместителем руководителя) контрольного органа и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности. Контролируемое лицо вправе записаться на консультирование в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ).

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- а) организация и осуществление муниципального земельного контроля;
- б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;
- г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении консультации в письменной форме в следующих случаях:

- а) контролируемым лицом представлен письменный запрос либо запрос посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- б) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

Консультирование в письменной форме осуществляется в сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный земельный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований посредством ведения соответствующего журнала.

В случае если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа, без указания в таком разъяснении сведений конфиденциального характера.

25. Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего или умеренного риска, проводится обязательный профилактический визит в порядке, определенном статьей 52.1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится должностными лицами контрольного (надзорного) органа в соответствии со статьей 52.2. Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

IV. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

26. Муниципальный контроль осуществляется путем проведения контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием с контролируемым лицом и контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом.

Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий. Контрольные (надзорные) мероприятия и

контрольные (надзорные) действия проводятся в порядке и на основаниях, установленных Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

27. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований должностным лицом, осуществляющим муниципальный земельный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

- сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;
- объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время и место фиксации объекта.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, навигатора, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, самостоятельно.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении Инспектора технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

28. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

- а) инспекционный визит;
- б) документарная проверка;
- в) выездная проверка.

29. Для проведения контрольного мероприятия с взаимодействием принимается решение контрольного органа в порядке, установленном действующим законодательством, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

30. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- б) выездное обследование.

31. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами контрольного органа на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного органа. Сроки наблюдения (мониторинга безопасности) и выездного обследования устанавливаются в задании должностного лица на его осуществление.

32. Инспекционный визит проводится посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, инструментального обследования, а также истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта земельных отношений.

33. Документарная проверка проводится посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы.

34. Выездная проверка проводится посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования.

35. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится посредством сбора, анализа имеющихся данных об объектах контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети "Интернет", иных общественных данных.

36. Выездное обследование проводится посредством осмотра, отбора проб (образцов) почвы, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытаний, экспертизы.

37. Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению контрольного (надзорного) органа в порядке, предусмотренном статьей 84 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Обязанность отбора, удостоверения и предоставления на экспертизу образцов возложена на контрольный (надзорный) орган либо может быть возложена на эксперта или специалиста.

При невозможности транспортировки образца исследования, исходя из его характеристик (габариты, форма, вес, технологические параметры и др.), к месту работы эксперта контрольный (надзорный) орган обеспечивает ему беспрепятственный доступ к образцу и необходимые условия для исследования.

38. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, контрольных действий в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

39. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий и совершении контрольных (надзорных) действий, которые в соответствии с требованиями настоящего Федерального закона должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемым лицом, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» предоставить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия являются:

- нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;
- нахождение за пределами Российской Федерации;
- административный арест;
- избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;
- наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация лица должна содержать:

- описание обстоятельств и их продолжительность;
- сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;
- указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

V. Результаты контрольного мероприятия

40. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а в случаях, установленных Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», по окончании обязательного профилактического визита или контрольного мероприятия без взаимодействия, составляется акт контрольного мероприятия (далее также – акт).

В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

Акт составляется в сроки, определенные частью 3 статьи 87 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

41. В случае выявления в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения обязательных требований к использованию и охране земель, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного (надзорного) мероприятия указывается информация о таком правонарушении в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации". Должностные лица контрольного органа, направляют в орган государственного земельного надзора копию указанного акта, составленного в результате проведения контрольного (надзорного) мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля, проведенного во взаимодействии с контролируемым лицом. Органы муниципального земельного контроля могут выдавать предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований к использованию и охране земель, в том числе выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований.

42. Кроме случаев, установленных частью 2 статьи 87 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия акт не составляется.

43. По результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

VI. Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль

44. Решения контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, могут быть обжалованы в судебном порядке.

45. При осуществлении муниципального земельного контроля досудебный порядок подачи жалоб не применяется.

VII. Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения

46. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального земельного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

47. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели установлены приложением 3 к настоящему Положению.

Приложение № 1

к Положению о муниципальном земельном контроле на территории городского поселения муниципального образования город Балаково

Критерии

отнесения используемых гражданами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями земельных участков, правообладателями которых они являются, к определенной категории риска при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского поселения муниципального образования город Балаково

1. К категории среднего риска относятся:

а) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;

б) земельные участки, расположенные полностью или частично в границах либо примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования.

2. К категории умеренного риска относятся земельные участки:

а) относящиеся к категории земель населенных пунктов;

б) относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач, граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

в) относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов.

3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска, а также части земель, на которых не образованы земельные участки.

Приложение № 2
к Положению о муниципальном земельном контроле на территории городского поселения муниципального образования город Балаково

Перечень индикаторов
риска нарушения обязательных требований,
используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского поселения муниципального образования город Балаково

1. Несоответствие площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

2. Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок.

3. Несоответствие использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка.

4. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства.

5. Неисполнение обязанности по приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

6. Признаки несоблюдения обязательных требований по улучшению земель сельскохозяйственного назначения и охране почв от ветровой, водной эрозии и предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель, защите земель от зарастания деревьями и кустарниками, сорными растениями.

Приложение № 3
к Положению о муниципальном земельном контроле на территории городского поселения муниципального образования город Балаково

Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения, индикативные показатели Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения, индикативные показатели

Ключевые показатели	Целевые значения
Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений земельного законодательства	85 процентов
Процент выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год	95 процентов
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействия) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий	не более 5 процентов
Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	не более 5 процентов
Процент результативных контрольных мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия	10 процентов
Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля	90 процентов
Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений	не более 5 процентов

Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий

1) количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

2) количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;

3) общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

4) количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду КНМ, проведенных за отчетный период;

5) количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;

6) количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

7) количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

8) количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

9) сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период;

10) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период;

11) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

12) общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;

13) количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода;

14) количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

15) количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;

16) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемые лицами в судебном порядке, за отчетный период;

17) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемые лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

18) количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29 апреля 2026 № 1064 г. Балаково

О внесении изменений в постановление администрации Балаковского муниципального района от 30.12.2025 № 3819

Руководствуясь постановлением администрации Балаковского муниципального района Саратовской области от 22 июля 2025 года № 2222 «Об утверждении Положения о правилах разработки, реализации, мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальных программ на территории муниципального образования город Балаково и Балаковского муниципального района», администрация Балаковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Балаковского муниципального района от 30.12.2025 № 3819 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Балаковском муниципальном районе»:

1.1. в приложении № 1:

- в разделе I «Основные положения о муниципальной программе» паспорта муниципальной программы «Развитие образования в Балаковском муниципальном районе» пункт «Объемы финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансового обеспечения программы составляет (прогнозно) 12 132 217,41 тыс. руб., в том числе:

федеральный бюджет (прогнозно) – 603 449,12 тыс. руб.,

областной бюджет (прогнозно) – 8 044 942,59 тыс. руб.,

районный бюджет – 2 833 533,78 тыс. руб.,

внебюджетные источники (прогнозно) - 650 291,92 тыс. руб.»;

- раздел IV «Финансовое обеспечение муниципальной программы» паспорта муниципальной программы «Развитие образования в Балаковском муниципальном районе» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

1.2. в приложении № 2:

- раздел III «Финансовое обеспечение Муниципального проекта «Развитие инфраструктуры и создание современных условий обучения и воспитания в муниципальных образовательных организациях» паспорта Муниципального проекта «Развитие инфраструктуры и создание современных условий обучения и воспитания в муниципальных образовательных организациях» изложить в новой редакции:

«III. Финансовое обеспечение

Муниципального проекта «Развитие инфраструктуры и создание современных условий обучения и воспитания в муниципальных образовательных организациях»

Всего по структурному элементу муниципальной программы, в том числе по исполнителям	Источники финансирования	Объемы финансирования, всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
			2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6
Муниципальный проект «Развитие инфраструктуры и создание современных условий обучения и воспитания в муниципальных образовательных организациях»	Всего (прогнозно)	41 188,06	41 188,06	0,00	0,00
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	29 040,20	29 040,20	0,00	0,00
	районный бюджет	12 147,86	12 147,86	0,00	0,00
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
В том числе по исполнителям:					
Комитет образования Администрации Балаковского муниципального района	всего (прогнозно)	41 188,06	41 188,06	0,00	0,00
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	29 040,20	29 040,20	0,00	0,00
	районный бюджет	12 147,86	12 147,86	0,00	0,00
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
В том числе по мероприятиям:					
Создание современных условий обучения и воспитания в муниципальных образовательных организациях и иные расходы	всего (прогнозно)	15 666,53	15 666,53	0,00	0,00
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00
	районный бюджет	11 666,53	11 666,53	0,00	0,00
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
Проведение мероприятий по предупреждению терроризма в учреждениях образования.	всего (прогнозно)	7,80	7,80	0,00	0,00
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет	7,80	7,80	0,00	0,00
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
Проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности теплоснабжения в учреждениях образования.	всего (прогнозно)	6 903,00	6 903,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	6 903,00	6 903,00*	0,00	0,00
	районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00

1.3. в приложении № 2.1:

- раздел IV «Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Содействие развитию системы дошкольного образования» паспорта комплекса процессных мероприятий «Содействие развитию системы дошкольного образования» изложить в новой редакции:

«IV. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Содействие развитию системы дошкольного образования»

Наименование мероприятия (результата)	Источники финансирования	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
		2026	2027	2028
1	2	4	5	6
Комплекс процессных мероприятий «Содействие развитию системы дошкольного образования»	Всего (прогнозно)	1 567 607,29	1 471 908,34	1 516 755,94
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	961 451,90	990 195,70	1 014 643,50
	районный бюджет	390 950,25	469 008,90	489 408,70
	внебюджетные источники (прогнозно)	15 205,14	12 703,74	12 703,74
Обеспечены государственные гарантии реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях БМР.	всего (прогнозно)	1 510 680,09	1 424 315,14	1 469 162,74
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	912 684,20	944 351,00	968 798,80
	районный бюджет	382 790,75	467 260,40	487 660,20
	внебюджетные источники (прогнозно)	15 205,14	12 703,74	12 703,74
Выплатена компенсация части		42 356,70	45 844,70	45 844,70

родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Балаковского муниципального района	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	42 356,70	45 844,70	45 844,70
	районный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
Оснащение и укрепление материально-технической базы дошкольных образовательных организаций	всего (прогнозно)	12 822,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	6 411,00	0,00	0,00
	районный бюджет	6 411,00	0,00	0,00
Обеспечены учебно-тренировочные занятия, организации и проведения итогового мероприятия по реализации занятий.	всего (прогнозно)	1 748,50	1 748,50	1 748,50
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет	1 748,50	1 748,50	1 748,50
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00

-раздел IV «Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Содействие развитию системы общего и дополнительного образования» паспорта комплекса процессных мероприятий «Содействие развитию системы общего и дополнительного образования» изложить в новой редакции:

«IV. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Содействие развитию системы общего и дополнительного образования»

Наименование мероприятия (результата)	Источники финансирования	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
		2026	2027	2028
1	2	4	5	6
Комплекс процессных мероприятий «Содействие развитию системы общего и дополнительного образования»	Всего (прогнозно)	1 866 501,50	1 872 866,15	1 918 740,05
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	1 551 323,30	1 573 326,80	1 615 001,80
	районный бюджет	260 935,52	257 735,20	269 064,10
	внебюджетные источники (прогнозно)	54 242,68	41 804,15	34 674,15
Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального, основного, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях БМР.	всего (прогнозно)	1 727 109,57	1 783 286,17	1 826 333,77
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	1 471 578,60	1 526 986,20	1 566 969,90
	районный бюджет	202 104,12	215 275,80	225 469,70
	внебюджетные источники (прогнозно)	53 426,85	41 024,17	33 894,17
Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования в муниципальных организациях дополнительного образования детей БМР.	всего (прогнозно)	22 288,53	29 268,08	30 403,08
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет	21 472,70	28 488,10	29 623,10
	внебюджетные источники (прогнозно)	815,83	779,98	779,98
Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций	всего (прогнозно)	44 884,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	22 442,00	0,00	0,00
	районный бюджет	22 442,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов и единого государственного экзамена в 11-х классах.	всего (прогнозно)	168,00	168,00	168,00
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет	168,00	168,00	168,00
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
Проведение муниципальных торжественных мероприятий.	всего (прогнозно)	80,40	80,40	80,40
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет	80,40	80,40	80,40
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
Обеспечение сохранения достигнутых показателей повышения оплаты труда педагогическим работникам дополнительного образования МАУДО ЦДО.	всего (прогнозно)	13 505,10	0,00	0,00
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	12 559,70	0,00	0,00
	районный бюджет	945,40	0,00	0,00
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей.	всего (прогнозно)	13 277,90	13 277,90	13 277,90
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00

Обеспечение функционирования Центров образования «Точка роста»	областной бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет	13 277,90	13 277,90	13 277,90
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	всего (прогнозно)	26 290,10	27 292,50	28 534,90
Обеспечение функционирования «Кванториума»	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	25 940,10	26 942,50	27 984,90
	районный бюджет	350,00	350,00	350,00
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
Обеспечение цифровой образовательной среды в	всего (прогнозно)	18 193,20	18 788,40	19 437,30
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	18 098,20	18 693,40	19 342,30
	районный бюджет	95,00	95,00	95,00
государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	всего (прогнозно)	704,70	704,70	704,70
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	704,70	704,70	704,70
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00

государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	всего (прогнозно)	704,70	704,70	704,70
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	704,70	704,70	704,70
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00

-раздел IV «Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Организация питания, приобретение продуктов питания, молока и другие расходы в образовательных организациях» паспорта комплекса процессных мероприятий «Организация питания, приобретение продуктов питания, молока и другие расходы в образовательных организациях» изложить в новой редакции:

«IV. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Организация питания, приобретение продуктов питания, молока и другие расходы в образовательных организациях»

Наименование мероприятия (результата)	Источники финансирования	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
		2026	2027	2028
1	2	4	5	6
Комплекс процессных мероприятий «Организация питания, приобретение продуктов питания, молока и другие расходы в образовательных организациях»	всего (прогнозно)	449 228,96	321 003,20	321 645,60
	федеральный бюджет (прогнозно)	88 044,10	80 050,61	80 614,69
	областной бюджет (прогнозно)	138 098,46	70 108,09	70 186,41
	районный бюджет	94 956,90	44 434,90	44 434,90
	внебюджетные источники (прогнозно)	128 129,50	126 409,60	126 409,60
Организация питания, приобретение продуктов питания и другие расходы, связанные с присмотром и уходом за детьми дошкольного возраста в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования.	всего (прогнозно)	250 069,49	178 828,40	178 828,40
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	50 100,00	37 046,40	37 046,40
	районный бюджет	51 839,99	15 372,40	15 372,40
	внебюджетные источники (прогнозно)	128 129,50	126 409,60	126 409,60
Организация питания, приобретение продуктов питания и молока в общеобразовательных организациях.	всего (прогнозно)	217 455,07	140 641,20	141 282,20
	федеральный бюджет (прогнозно)	88 044,10	80 050,61	80 614,69
	областной бюджет (прогнозно)	87 774,06	33 028,09	33 105,01
	районный бюджет	41 616,91	27 562,50	27 562,50
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
Компенсация стоимости горячего питания родителям (законным представителям) обучающихся по образовательным программам начального общего образования на дому детей-инвалидов и детей, нуждающихся в длительном лечении, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательные организации	всего (прогнозно)	224,40	35,60	35,00
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	224,40	35,60	35,00
	районный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
Компенсация стоимости бесплатного двухразового питания родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому в муниципальных общеобразовательных организациях	всего (прогнозно)	1 500,00	1 500,00	1 500,00
	федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00
	районный бюджет	1 500,00	1 500,00	1 500,00
	внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00

2. Отделу по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и конфессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газете «Балаковские вести» и разместить на сайте администрации Балаковского муниципального района www.admbal.ru в сетевом издании «Правовые акты Балаковского муниципального района» www.admbal-doc.ru.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по социальным вопросам Бондареву И.А.
Глава Балаковского муниципального района С.В. Барулин

С приложением к постановлению можно ознакомиться на официальном сайте администрации БМР admbal-doc.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ
БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 28 апреля 2026 № 1063 г. Балаково

Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги по иной приносящей доход деятельности, оказываемые населению Муниципальным бюджетным специализированным похоронным учреждением муниципального образования город Балаково «Комбинат благоустройства»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Положением «О порядке формирования и утверждения цен и тарифов на товары, работы и услуги муниципальных унитарных предприятий и учреждений, казенных предприятий муниципального образования город Балаково», утвержденным решением Совета муниципального образования город Балаково от 06.02.2009 № 45, администрация Балаковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прейскурант цен на платные услуги по иной приносящей доход деятельности, оказываемые населению Муниципальным бюджетным специализированным похоронным учреждением муниципального образования город Балаково «Комбинат благоустройства», согласно приложению.

2. Отделу по работе со СМИ, общественными организациями, этническими и конфессиональными сообществами администрации Балаковского муниципального района (Палаев Н.В.) обеспечить опубликование постановления в периодическом печатном издании газете «Балаковские вести» и разместить в сетевом

издании «Правовые акты Балаковского муниципального района» www.admbal-doc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 мая 2026 года.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Балаковского муниципального района от 04 марта 2024 года № 849 «Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги по иной приносящей доход деятельности, оказываемые населению Муниципальным бюджетным специализированным похоронным учреждением муниципального образования город Балаково «Комбинат благоустройства».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по строительству и развитию ЖКХ Канатова П.С.

Глава Балаковского муниципального района С.В. Барулин

№ п/п	Наименование услуги	Продолжительность услуги, мин.	Единица измерения	Цена, руб. (НДС не облагается)*
I. Организация работы парковых аттракционов				
1. Услуги аттракционов малых и крупных форм**:				
1.1	Аттракцион «Веломобиль»	10	1 билет	200,00
1.2	Аттракцион «Машина»	10	1 билет	200,00
1.3	Аттракцион «Батут-Дачный»	10	1 билет	160,00
1.4	Аттракцион «Батут-Клоун»	10	1 билет	160,00
1.5	Аттракцион «Детская карусель»	9	1 билет	100,00
1.6	Аттракцион «Карнавал»	9	1 билет	100,00

II. Оказание услуг по организации отдыха посетителей:

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена, руб. (с НДС 22%)
2.1	Услуга по посещению туалетного модуля	1 посещение	30,00

III. Прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха:

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена, руб. (с НДС 22%)
3.1	Прокат волейбольного мяча	1 час	110,00
3.2	Прокат шезлонга	1 час	100,00
3.3	Прокат пляжного зонта	1 час	100,00

* В соответствии с подпунктом 20 пункта 2 статьи 149 НК РФ реализация данных услуг освобождается от обложения НДС

** Для детей из многодетных и малообеспеченных семей, для детей из семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в каждую первую среду месяца посещение аттракционов бесплатное, при наличии подтверждающих документов

Информационное сообщение о возможности установления публичного сервитута

Комитет по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации Балаковского муниципального района Саратовской области уведомляет о рассмотрении ходатайства об установлении публичного сервитута на территории города Балаково Саратовской области.

1. Уполномоченный орган: Комитет по распоряжению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации — Балаковского муниципального района Саратовской области.

2. Цель установления сервитута: Строительство объекта «Подключение (технологическое присоединение) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сети газораспределения по адресу: Саратовская область, г. Балаково, ул. Чапаева, д. 157 (64:40:010407:16)».

3. Земельные участки, затрагиваемые сервитутом:

Кадастровые номера:
64:40:010407:16 (S чзу = 17 кв.м.);
64:40:010407:19 (S чзу = 170 кв.м.);
64:40:010407:1477 (S чзу = 14 кв.м.);
а также земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 64:40:010407 (площадь 79 кв.м).

4. Порядок ознакомления и подачи заявлений:

Ознакомиться с ходатайством и описанием границ сервитута можно по адресу: г. Балаково, ул. Трнавская, д. 12, каб. 226 (понедельник-пятница: 8:00-12:00, 13:00-17:00). Контактный телефон: 8 (8453) 32-39-66.

Заявления об учете прав на земельные участки (при отсутствии регистрации в ЕГРН) принимаются в течение 15 календарных дней с даты официального опубликования настоящего сообщения.

Правообладатели, подавшие заявления по истечении установленного срока, рискуют утратить возможность защиты своих прав из-за отсутствия данных в реестре.

5. Дополнительная информация: Текст сообщения и описание границ сервитута размещены на официальном сайте администрации Балаковского муниципального района Саратовской области: www.admbal.ru.

Описание местоположения границ публичного сервитута (Приложение).

Х	У
551852.85	3212432.56
551849.07	3212432.60
551849.09	3212434.64
551849.73	3212476.49
551849.77	3212479.10
551844.32	3212479.22
551844.20	3212474.22
551844.69	3212474.21
551844.45	3212460.93
551844.19	3212442.46
551844.00	3212427.66
551852.79	3212427.56

О проведении Международного бизнес-форума «Дни ритейла в Минске»

Со 2 по 3 июня 2026 года в г. Минске (Республика Беларусь) состоится Международный бизнес форум «Дни ритейла в Минске» (далее – Форум), организованный Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь, Министерством антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь и Российской Ассоциацией экспертов рынка ритейла. Отраслевой форум пройдет на полях Белорусской агропромышленной недели «Белагро» и соберет на своей площадке лидеров, экспертов и производителей Беларуси, России и других стран СНГ в сфере розничной торговли и потребительского рынка. Форум станет площадкой для обмена опытом и диалога между профессионалами ритейла, производителями, представителями бизнеса и власти. Деловая программа формируется с учетом потребностей во взаимном сотрудничестве двух стран и будет включать актуальные направления: технологии и инновации, маркетинг, e-commerce, антиконтрафакт, мерчендайзинг, категорийный менеджмент, винный ритейл и многие другие. В программе Форума также предусмотрен специализированный блок – Биржа контактов для проведения переговоров производителей потребительской продукции с торговыми сетями и дистрибьютерами из России и Беларуси. Место проведения Форума: Минский международный выставочный центр «Велехро», г. Минск, ул. П. Медёлки, д. 24. С программой Форума можно ознакомиться и зарегистрироваться на сайте www.minsk.retaildays.ru. Участие в Форуме бесплатное. Подробную информацию об участии в Форуме можно получить в Единой Дирекции ритейл форумов: sk@retailevent.ru – Ксения Сапунова, or@retailweek – Ольга Рис или Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации: apaninaka@minprom.gov.ru. – Ана-ньяна Катерина Александровна, ZenkovaYS@minprom.gov.ru – Зенкова Юлия Сергеевна.

По информации отдела потребительского рынка и предпринимательства администрации БМР

Состоялось очередное заседание антитеррористической комиссии в Балаковском муниципальном районе

27 апреля 2026 года в администрации состоялось очередное заседание антитеррористической комиссии в Балаковском муниципальном районе, на котором были рассмотрены следующие вопросы:

О мерах по обеспечению антитеррористической безопасности в период проведения на территории Балаковского муниципального района мероприятий, посвященных празднованию Дня весны и труда и Дня Победы. Об эффективности антитеррористической защищенности объектов транспортной инфраструктуры, расположенной на территории Балаковского муниципального района. О работе с несовершеннолетними по информированию о преступной сущности терроризма и традиционных российских духовно-нравственных ценностях. О состоянии антитеррористической защищенности и мерах по повышению безопасности объекта критической инфраструктуры — Балаковская ТЭЦ-4 филиал «Саратовский» ПАО «Т Плюс». Об обеспечении безопасности и противодействии террористическим угрозам в период подготовки и проведения «СТЛ ПФО «Туриада-2026» (соревнования дистанции – водная в г. Балаково ул. Набережная Леонова, оросительный канал). По итогам заседания Глава Балаковского муниципального района, председатель антитеррористической комиссии Барулин С.В. поручил ответственным лицам в пределах их компетенции реализовать перечень утвержденных мероприятий.

По информации антитеррористической комиссии в Балаковском муниципальном районе

НСПД как инструмент госполитики: саратовский Росреестр на V Саратовском юридическом форуме Представители саратовского Росреестра приняли участие в работе юбилейного V Саратовского юридического форума, организованного Саратовской государственной юридической академией.

В этом году форум прошёл под девизом «95 лет служению праву государства и государству права». Академия была основана 20 апреля 1931 года как Институт советского права, а впоследствии получила своё современное название — Саратовская государственная юридическая академия. Мероприятие объединило представителей научных, образовательных и общественных организаций, федеральных и региональных органов власти, а также выпускников академии. СГЮА является давним стратегическим партнёром ведомства: многие сотрудники саратовского Росреестра окончили этот вуз. Заместители руководителя Управления Людмила Гришина и Сергей Янко приняли участие в работе дискуссионной площадки «Новая цифровая реальность: вызовы для права в экономике данных».

Людмила Гришина выступила с докладом на тему: «Роль единой цифровой платформы «Национальная система пространственных данных» (НСПД) в государственной политике и управлении земельными ресурсами». «Национальная система пространственных данных — это не просто карта в интернете. Это новая модель государственного управления в сфере земли и недвижимости, где решения принимаются на основе точных, актуальных и открытых данных», — отметила Людмила Гришина.

По информации межмуниципального отдела по Балаковскому и Духовницкому районам управления Росреестра по Саратовской области

71,2 тысячи жителей области, получающих меры соцподдержки, пользуются сервисом «Прямые выплаты»

В Саратовской области меры социальной поддержки, предоставляемые в денежном выражении, можно получать через сервис Банка России «Прямые выплаты».

Этот сервис позволяет оперативно зачислять денежные средства на счет получателя, а для осуществления выплат нужен только номер банковской карты платежной системы «Мир». «Главным преимуществом выплаты по номеру карты является моментальное зачисление денежных средств. Напомним, те, кто перешел на прямые выплаты, получают их на 5 дней раньше остальных. Качество предоставления мер социальной поддержки улучшается, что соответствует принципам федерального проекта «Государство для людей».

На сегодняшний день численность граждан, которым выплата мер социальной поддержки производится по номеру карты, составляет 71,2 тысячи человек, — прокомментировали в региональном минтруде. С заявлением об изменении способа выплаты денежных средств можно обратиться в управление социальной поддержки населения своего района.

В нем необходимо указать только номер банковской карты платежной системы «Мир», никакие дополнительные документы из банка не требуются. Всю подробную информацию можно узнать в учреждениях социальной поддержки населения: <https://clck.ru/3DXzqG>.

По информации министерства труда и социальной защиты Саратовской области